La Guerche de Bretagne

Groupe Hospitalier du Pays de Vitré

Rapport d'activité 2024





Sites :
La Guerche de Bretagne &
Availles-sur-Seiche

ÉDITO

L'année 2024 aura marqué l'établissement par le **projet de cession de son site availlais** avec qui il avait fusionné en 2004. Un travail considérable a été réalisé à tous les niveaux pour mener à bien ce projet. En effet, l'association SIPIA s'était positionnée pour reprendre le site et son activité afin de permettre à celle-ci de perdurer à Availles sur Seiche.

Après un accord de principe de l'ARS et du Département fin 2023, il a fallu recueillir l'adhésion des professionnels au projet.

De nombreuses réunions ont eu lieu tout au long de l'année et notamment toute une série d'entretiens individuels menés par la direction des ressources humaines et la cadre supérieure de santé.

Grâce à la cohésion et à la bienveillance de chacun des acteurs de ce projet, celui-ci a abouti et l'activité a donc été transférée à l'association SIPIA au 31 décembre 2024.

Parallèlement à la gestion de cette opération, les équipes ont été mobilisées depuis juin 2023 autour de la **préparation de l'évaluation de la qualité dans le secteur médico-social**, qui s'est déroulée en octobre 2024 et qui a été couronnée d'un franc succès, soulignant ainsi la qualité des accompagnements en EHPAD.

Dans la réussite de ces deux projets majeurs, l'établissement a bénéficié du **soutien des fonctions supports de la direction commune avec le Centre hospitalier de Vitré**, qui permet des mutualisations de compétences expertes ou techniques.

L'année 2024 aura également été la **troisième année de labellisation de l'établissement en hôpital de proximité**, période à la fin de laquelle, l'établissement devait s'interroger sur ses projets et actions pour les années à venir. Cette réflexion permettra de voir de nouvelles activités se développer en 2025 avec des liens plus avancés avec l'activité médicale du Centre hospitalier de Vitré et posant les bases d'un projet médical plus affermi avec celui-ci.

La **gestion rigoureuse** et **l'amélioration de la qualité comptable** permettent d'afficher pour 2024 une situation financière satisfaisante.

Enfin, un **projet artistique** a été initié en cours d'année, en partenariat avec l'association Part'âge Anim, visant à permettre à un photographe professionnel de s'immerger dans l'établissement afin de mettre en lumière la vie et l'ambiance qui y règnent.

Certains de ses clichés illustrent le présent rapport.

Je clôture l'édito de ce nouveau format de rapport en remerciant dans un premier temps Maëlle JACQ, élève directrice d'établissement sanitaire, social et médico-social pour la production et la qualité de celui-ci.

Dans un second temps, je tiens à remercier l'ensemble des professionnels qui font que cet établissement rayonne sur son territoire de proximité et qui rendent les projets possibles.

Bonne lecture !

Véronique ARTH

Directrice déléguée

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION 3

- PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT
- LES TEMPS FORTS DE 2024
- LES CHIFFRES CLÉS DE 2024

LE SECTEUR SANITAIRE 10

LE SECTEUR MÉDICO-SOCIAL 16

LES SERVICES ADMINISTRATIFS 19

ZOOM SUR LES SERVICES TRANSVERSAUX 22

LE RAPPORT SOCIAL 47

LE RAPPORT FINANCIER 48

LA GOUVERNANCE 50

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

Le Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne (CHLGB) est un **établissement public de santé** en **direction commune** avec le Centre hospitalier de Vitré (CHV) depuis 2012.
Les deux établissements font partie du **Groupement hospitalier de territoire (GHT) de Haute Bretagne** et sont respectivement à moins d'une heure au Sud-Est de Rennes.



Le CHLGB détient une **double activité**, d'un côté, une **activité sanitaire** avec les services de **médecine** et de **Soins médicaux et de réadaptation** (SMR), de l'autre, une **activité médico-sociale** avec différents **services d'EHPAD**.

Jusqu'au 31 décembre 2024, le secteur médico-social du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne était **réparti sur deux sites** : le CHLGB et l'EHPAD d'Availles sur Seiche.
Depuis le 1er janvier 2025, le site d'Availles sur Seiche a été **cédé à l'association SIPIA**, diminuant ainsi le capacitaire du CHLGB.

Finalement, sur l'année 2024, **le Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne était composé ainsi qu'il suit :**

- **Secteur sanitaire** : 40 lits
  - SMR : 20 lits ;
  - Médecine : 20 lits.

- **Secteur médico-social** : 245 places d'hébergement
  - ***CHLGB*** : 174 places d'hébergement
    - Service Lilas rez-de-chaussée : 64 places d'hébergement, dont 12 affectées à une unité pour personnes désorientées ;
    - Service Lilas étage : 59 places d'hébergement ;
    - Service Tamaris (1 et 2) : 25 et 26 places d'hébergement.
  - ***EHPAD d'Availles sur Seiche*** : 71 places d'hébergement

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

Profil type du résident du CHLGB

La Guerche de Bretagne

- **Moyenne d'âge** : 85,6 ans
- **Répartition femmes/hommes** : 68,4 % de femmes et 32,6 % d'hommes
- **Origine géographique** : 35% des résidents proviennent de la Guerche de Bretagne
- **Niveau de perte d'autonomie (GMP)** : 669









PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

Profil type du patient en SMR du CHLGB

La Guerche de Bretagne

- **Moyenne d'âge** : 83,6 ans
- **Répartition femmes/hommes** : 59,7 % de femmes et 40,3 % d'hommes
- **Origine géographique** : 35% des patients proviennent de la Guerche de Bretagne
- **Principale catégorie majeure de diagnostic** : Affections et traumatismes du système ostéoarticulaire







Profil type du patient en médecine du CHLGB

La Guerche de Bretagne

- **Moyenne d'âge** : 86 ans
- **Répartition femmes/hommes** : 64,4 % de femmes et 35,6 % d'hommes
- **Origine géographique** : 58% des patients proviennent de la Guerche de Bretagne
- **Principale catégorie majeure de diagnostic** : Affections de l'appareil respiratoire

LES TEMPS FORTS DE 2024

Janvier

Direction commune

Cérémonie des vœux et distribution de paniers garnis pour les jeunes **retraités de 2024**.



Contrôle sur pièces

Dans le cadre du **plan d'inspection et de contrôle des EHPAD**, un contrôle sur pièce a été mené par l'Agence régionale de santé. Ce dernier a conclu à un **niveau faible de risque de maltraitance**.

Mars

Equipe mobile d'éducation et de prévention en santé

Dans le cadre d'actions de prévention et promotion de la santé, l'EMEPS a organisé une **conférence-débat "Poids et régimes"** le 23 mars 2024.



Vitré et son pays

Comment l'hôpital attire les professionnels

Les hôpitaux de Vitré et de La Guerche-de-Bretagne mettent en place différents dispositifs pour recruter et fidéliser les professionnels, que ce soit les médecins et les personnels paramédicaux.

Un parcours d'accueil

Environ 1 000 salariés travaillent dans les deux établissements : entre 750 et 800 à Vitré et entre 220 et 230 à La Guerche-de-Bretagne. « **Nous n'avons jamais autant recruté** », annonce Franck Gelebart, directeur des ressources humaines des deux sites, qui reconnaît que la loi Rist « **a été un remède de cheval, mais nous en sortons plus forts** ».

« En 2022 et en 2023, sous l'impulsion du ministère de la Santé et par nos discussions avec les partenaires sociaux, nous avons mis en place des mesures d'attractivité et de fidélisation pour faciliter la vie de professionnels et leur donner envie de rester, ajoute-t-il. **Sur nos recrues, nous arrivions à en garder le tiers.** »

Le parcours d'accueil est le premier de ces dispositifs. Depuis le 1er décembre, un tuteur est détaché des services et remplacé entre trois et quatre jours afin d'accompagner le nouvel arrivant : « **cela permet au pro-**

L'hôpital Simone-Veil, de Vitré.

Avril

Presse

L'article, publié dans le **Ouest-France**, **met en lumière les différents dispositifs** mis en place conjointement par le CHLGB et le CHV afin de **recruter et de fidéliser les professionnels médicaux et paramédicaux**.

Mai

Déploiement de Viatrajectoire

Viatrejectoire a pour objectif de proposer une **aide à l'orientation des personnes** dans le domaine de la santé et instaure le **dossier unique numérique et centralisé**.

LES TEMPS FORTS DE 2024



Juin

Vie sociale

Déroulement de la **kermesse annuelle sur le CHLGB et sur l'EHPAD d'Availles sur Seiche** les 26 et 27 juin.

Equipe mobile d'éducation et de prévention en santé

Dans le cadre d'actions de prévention et promotion de la santé, l'EMEPS a organisé un **petit déjeuner débat** le 26 juin 2024.

Septembre

Travaux

Réfection du patio de l'EHPAD pour rendre l'endroit accessible et carrossable pour les usagers.



Evaluation de la qualité dans le secteur médico-social

Du 14 au 18 octobre, **trois évaluateurs** ont été accueillis sur les EHPAD du CHLGB, d'Availles sur Seiche et du CHV. **300 critères ont été évalués en quatre jours** sur les services d'EHPAD et ont été synthétisés dans un **rapport qui sera rendu public**.

Octobre



Réseaux sociaux

Le Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne passe la barre des **1 000 abonnés sur LinkedIn !**

LES TEMPS FORTS DE 2024



Octobre rose

Dans le cadre de la campagne annuelle **"Octobre rose"**, destinée à sensibiliser au cancer du sein, l'EMEPS a organisé une **randonnée** et a installé **divers stands** (nutrition, APA, info cancer, smoothies).
Elle a aussi participé à ce type d'événement dans le cadre de la **Semaine d'information de la santé mentale** (SISM), organisé par le collectif de santé mentale de Vitré.



Novembre

Inter établissement

Organisation du **bal inter EHPAD à la salle de la Vannerie** (La Guerche de Bretagne) par **l'association Part'age Anim** et le **service de vie sociale de l'EHPAD du CHLGB**. Environ **180 résidents** étaient présents, accompagnés de professionnels et de bénévoles.

Solidarité

Confection du **"velouté de l'espoir"** par les résidents de l'EHPAD du CHLGB dans le cadre du téléthon et **vente de la soupe sur le village du téléthon** à La Guerche de Bretagne : **84 litres vendus** au profit de l'AFM-Téléthon !

Afterwork de Noël

120 professionnels ont été accueillis par la direction de **14h à 21h** pour les remercier de leur **engagement au quotidien**.

Journée mondiale du diabète

Dans le cadre de la **journée mondiale du diabète**, l'EMEPS a organisé, en partenariat avec l'ADMR de Vitré et l'AFD 35, des **dépistages**, des **temps d'information** et une **conférence** durant la journée du 14 novembre 2024.



Décembre

Cession

L'année 2024 se termine avec la **cession de l'EHPAD d'Availles sur Seiche à l'association SIPIA**.

LES CHIFFRES CLÉS DE 2024

40
LITS DE MÉDECINE ET DE SMR

3 413
JOURNÉES D'HOSPITALISATION EN MÉDECINE
-27,75 %
PAR RAPPORT À 2023

5 815
JOURNÉES D'HOSPITALISATION EN SMR
+77.07%
PAR RAPPORT À 2023

242
ETPR DONT 150 POUR L'EHPAD

245
HÉBERGEMENTS D'EHPAD SUR DEUX SITES

85 640
JOURNÉES D'HÉBERGEMENT EN EHPAD
STABLE
PAR RAPPORT À 2023

23
MILLIONS D'EUROS DE BUDGET POUR L'HÔPITAL DONT 14 MILLIONS POUR L'EHPAD

TAUX D'OCCUPATION EN 2024

63, 7 %
EN MÉDECINE
STABLE PAR RAPPORT À 2023

93,4 %
EN SMR
+ 7,3 POINTS DE % PAR RAPPORT À 2023

141,3 %
EN HÉBERGEMENT TEMPORAIRE SUR LE SITE DU CHLGB

135,3 %
EN HÉBERGEMENT TEMPORAIRE SUR LE SITE D'AVAILLES

84,4 %
AUX TAMARIS

99,7 %
AUX LILAS

87 %
SUR LE SITE D'AVAILLES

↘ / ↗ : Diminution ou augmentation du taux d'occupation par rapport à l'année 2023

Les taux d'occupation de médecine et de SMR sont calculés sur la base des lits effectivement ouverts pour 2024.
Au total, 20 lits de médecine et de SMR ont été fermés temporairement durant la période estivale 2024.

Médecine et soins médicaux et de réadaptation

Le service de médecine/SMR est composé de **20 lits de médecine** et de **20 lits de SMR**.
La prise en charge des patients est effectuée par une **équipe pluridisciplinaire** dont l'objectif est d'apporter des soins de qualité au patient accueilli.

La situation géographique de l'établissement et la prise en charge médicale des patients assurée par les **médecins généralistes** guerchais, de Cuillé et de Marcillé Robert constitue une **spécificité du service,** mais aussi un **atout pour une ouverture vers l'extérieur**.

Le service répond actuellement à un réel **besoin de prise en charge médicale** pour la population âgée guerchaise et des alentours. Néanmoins, le service médecine/SMR fait face à une **forte difficulté de recrutement médical**. Cette problématique de présence médicale **interroge l'évolution des services médecine/SMR**.

A ces difficultés, s'ajoute le **départ à la retraite** d'un médecin à grande patientèle fin 2023 et des **arrêts-maladies simultanés** dans l'équipe d'aide-soignante du service.

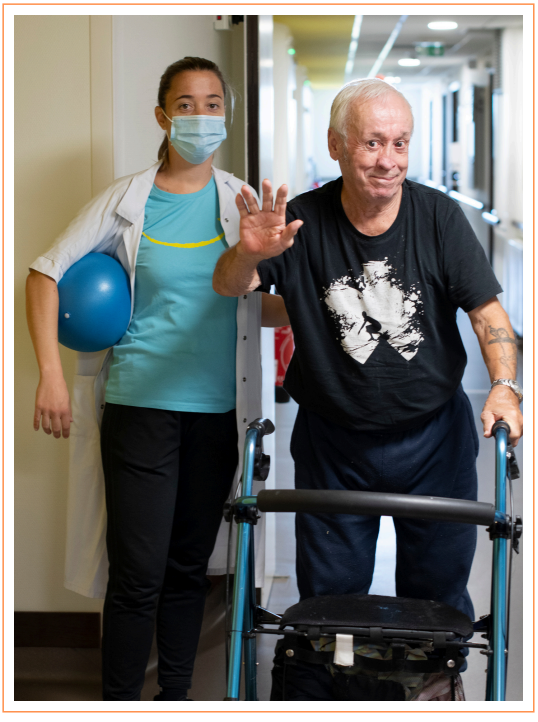
De ce fait, une **fermeture de vingt lits** a été actée à l'été 2024.

Dans un contexte de **réévaluation du label "Hôpital de proximité"** et de la **réforme de la tarification des SMR** (part à 50% de tarification modulée à l'activité), il est important de **trouver des pistes d'amélioration concernant l'activité de ce service** afin de conserver une **dotation globale forfaitaire similaire** à celle des années antérieures et de garantir un suivi médical aux patients.

Pour cela, des **projets ont été menés en 2024** et seront à **poursuivre sur toute l'année 2025** :

- Montée en puissance de l'équipe mobile d'éducation et de prévention en santé ;
- Renforcement de la communication auprès de la télémédecine.

En parallèle, le service de médecine/SMR s'est vu doté de **rails plafonniers** pour faciliter le travail du personnel soignant.



Evolution de l'indice de performance de la durée moyenne de séjour (IPDMS) en médecine entre **2023** et **2024**

1,60

2024

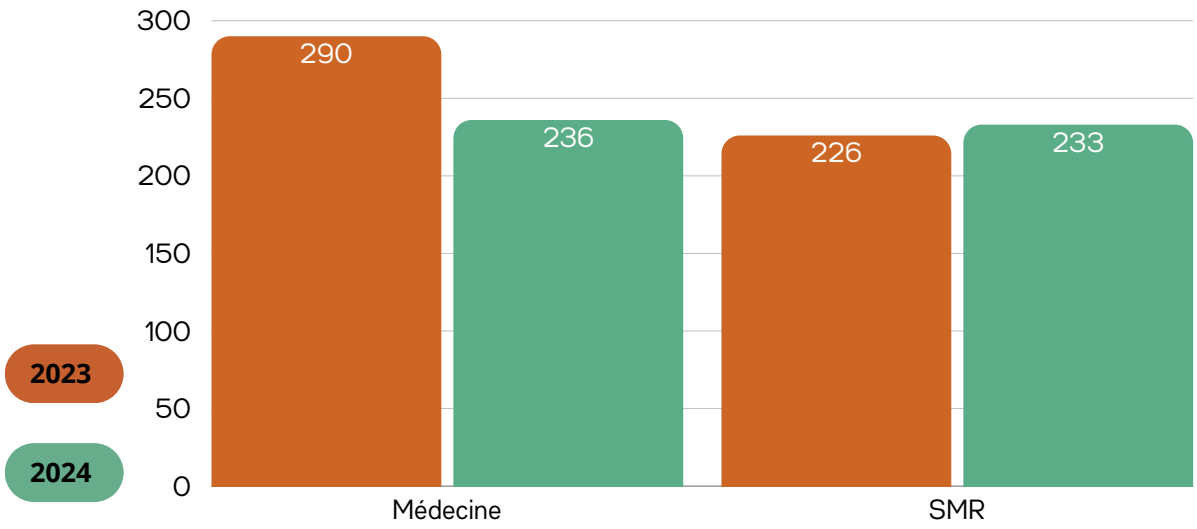
1,77

2023

L'IPDMS est un indicateur qui compare la DMS d'un établissement à une DMS de référence standardisée.

On observe une **diminution de l'IPDMS entre 2023 et 2024** indiquant une **amélioration de l'efficience du CHLGB**.

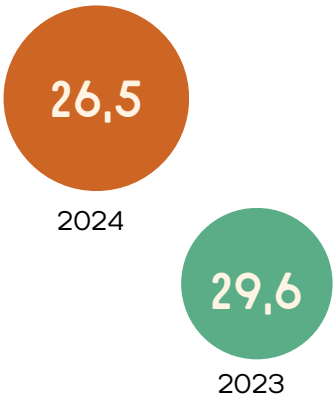
Nombre de séjours totaux en médecine et en SMR en **2023** et en **2024**



Chiffres clés de 2024

- **92 ETPR**
- **19,2 %** des patients étaient hospitalisés pour des **affections de l'appareil respiratoire** en **médecine**
- **48,1%** des patients étaient hospitalisés pour des **affections et traumatismes du système ostéoarticulaire** en **SMR**

Evolution de la durée moyenne de séjour (DMS) en SMR entre **2023** et **2024**



La DMS est un indicateur clé pour évaluer l'efficience des soins dans un établissement de santé.

On observe une **diminution de la DMS entre 2023 et 2024** pouvant alors indiquer une **amélioration des soins**, une **réduction des complications**, une **meilleure coordination** des soins et des patients moins complexes

Télé santé

Dans le cadre de son **label "Hôpital de proximité"**, l'établissement propose un service de télé santé accessible pour tout adulte dans un rayon de vingt minutes autour de la Guerche-de-Bretagne.

Les **intérêts de ce service sont multiples** :

- Permettre aux patients d'être suivis au plus près de leur lieu de vie ;
- Diminuer les déplacements et la fatigue pour les patients ;
- Faciliter l'accès de la population à des soins de proximité ;
- Réduire les délais pour obtenir un rendez-vous.

Le type de consultations proposé est double, **téléconsultation** et **télé expertise**, et porte sur de **nombreuses spécialités médicales** :

- Chirurgie vasculaire ;
- Diabétologie ;
- Gériatrie ;
- Médecine physique et réadaptation ;
- Neurologie ;
- Plaies chroniques et escarres ;
- Réadaptation nutritionnelle.

L'assistante en télé santé **gère le recueil des documents administratifs et médicaux** pour ensuite faire la demande du rendez-vous de téléconsultation ou faire une télé expertise. Lors d'une téléconsultation, elle est présente au rendez-vous.

Sur l'année 2024, l'offre de téléconsultation et de télé expertise a été poursuivie. En parallèle, l'offre de télé santé s'est **ouverte au public extérieur à l'hôpital** par le biais d'actions de communication.

Malgré cet effort d'ouverture des téléconsultations au public extérieur, **l'offre au niveau des spécialités demeure moindre** par rapport à celle proposée aux résidents et aux patients du Centre hospitalier de la Guerche-de-Bretagne. En effet, seules les spécialités de gériatrie, de médecine physique et réadaptation ainsi que de plaies chroniques et escarres sont proposées au public extérieur.

Cette offre externe, diminuée, corrobore avec les **résultats de la campagne d'information** qui montre **peu de nouvelle demande de téléconsultations**.

Des projets ont été **entamés en 2024** et seront à **poursuivre sur l'année 2025**, notamment :

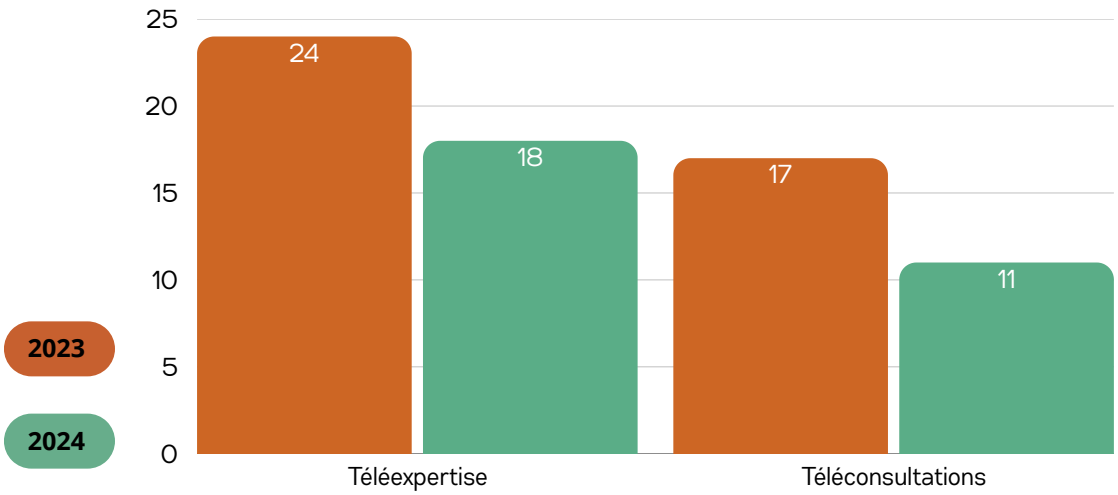
- Le renforcement et la poursuite de la communication de l'offre de soins en télé santé ;
- Le développement de la liste de spécialités médicales ;
- Le lien à renforcer avec les médecins spécialisés du Centre hospitalier de Vitré.



Nombre de téléexpertise et téléconsultation en **2023** et **2024**

42 en 2023 **-33 %** **28** en 2024

dont



Faits marquants de 2024

Février : Retour d'expérience auprès de l'ARS et de l'assurance-maladie

Septembre : Création d'une affiche et d'un flyer pour le public extérieur à l'hôpital

Décembre : Rencontre avec les infirmières et ergothérapeutes de Retiers et Marcillé pour les informer de l'offre de télé santé disponible

Dernier trimestre : Nouvelle campagne d'information sur l'offre de télé santé pour le public extérieur

Chiffres clés de 2024

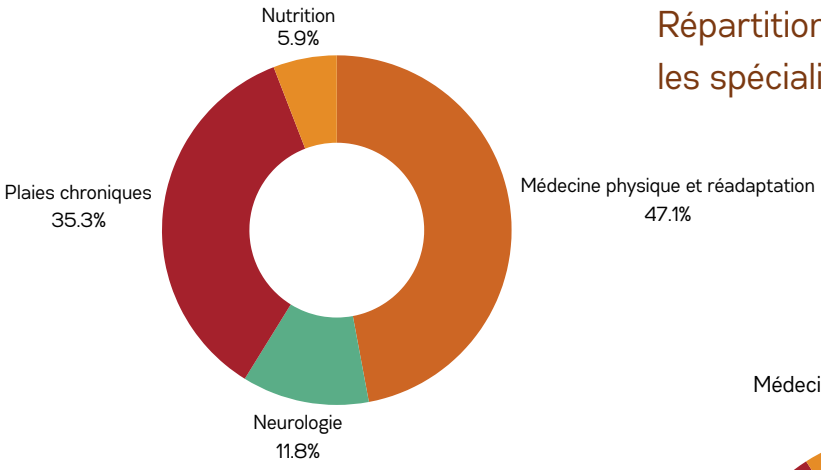
Population des téléconsultations :

- 7 patients d'EHPAD
- 4 patients de domicile

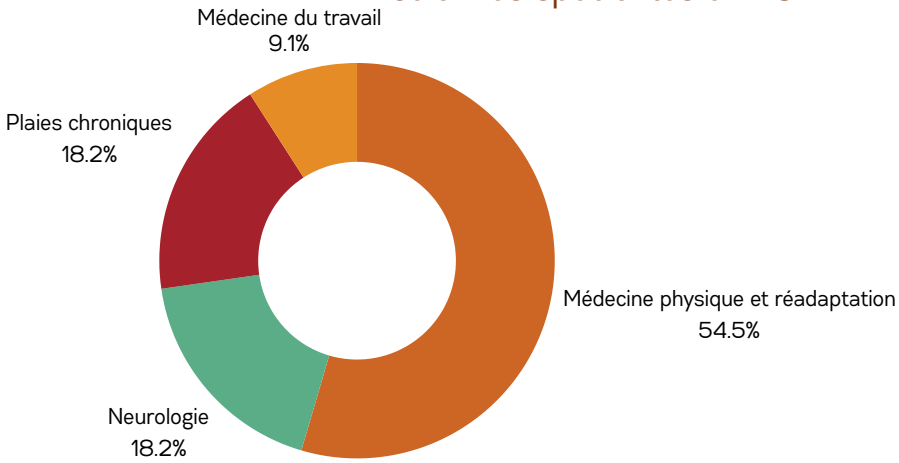
Population des télé expertises :

- 8 patients d'EHPAD
- 3 patients de SMR
- 7 patients de domicile

Répartition des **téléconsultations** selon les spécialités en **2023**



Répartition des **téléconsultations** selon les spécialités en **2024**



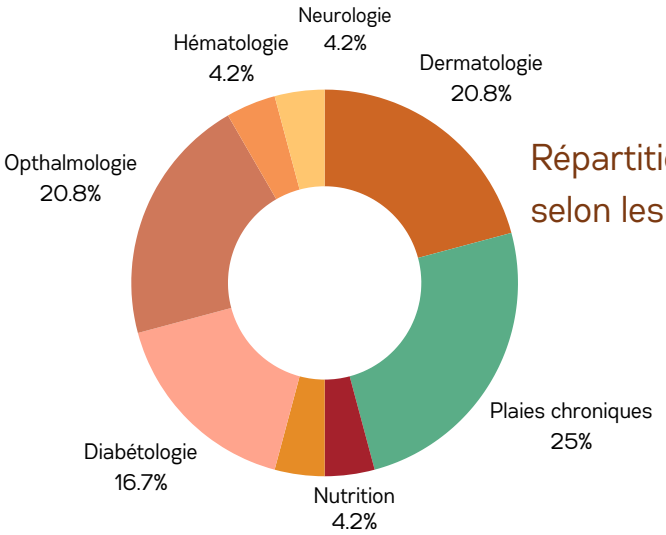
Evolution des téléconsultations entre 2023 et 2024

Augmentation des téléconsultations pour la MPR, la neurologie et la médecine du travail

Diminution des téléconsultations pour les plaies chroniques

Disparition des consultations en nutrition

Répartition des **téléexpertises** selon les spécialités en **2023**



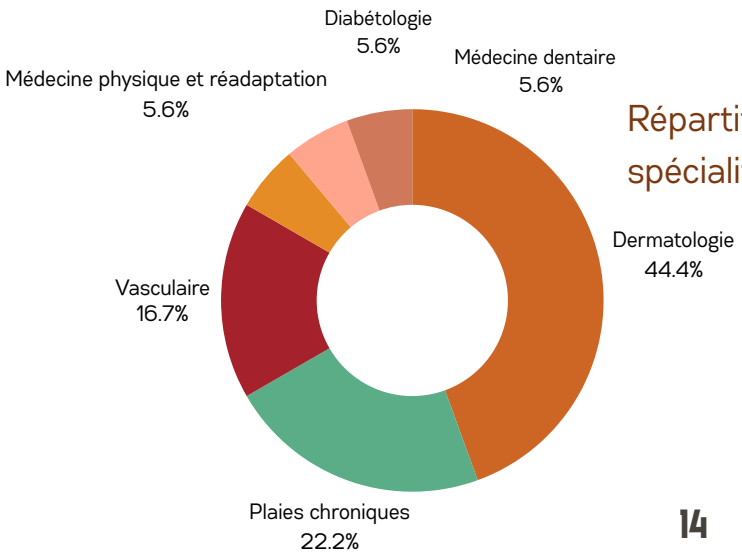
Evolution des téléexpertises entre 2023 et 2024

Augmentation des télé expertises en dermatologie, MPR et médecine dentaire

Diminution des téléconsultations pour les plaies chroniques, en diabétologie

Disparition des consultations en ophtalmologie, hématologie, neurologie et nutrition

Répartition des **téléexpertises** selon les spécialités en **2024**



Département d'information médicale

Le travail du **Département d'information médicale** (DIM) consiste à "retranscrire" (via un codage) l'activité des services Médecine, chirurgie et obstétrique (MCO) et SMR afin d'en permettre la **valorisation par l'assurance-maladie**. Cela consiste à étudier chaque dossier afin de pouvoir en extraire les données importantes. Ces données sont médicales et paramédicales et font l'objet d'un envoi mensuel aux autorités de tutelle.

Le service est composé d'un **médecin DIM à 50%**, répartis entre le Centre hospitalier de Vitré et le Centre hospitalier de la Guerche-de-Bretagne ainsi que d'une **Technicienne d'information médicale** (TIM), **à 70%** sur le Centre hospitalier de Vitré et à **30%** sur le Centre hospitalier de la Guerche-de-Bretagne.

L'année 2024 a été **riche en projets qui seront à poursuivre sur l'année 2025** :

- Gestion du fichier des transports par la TIM en relation avec l'économat ;
- Mise au format qualité de la procédure de recueil des données du Programme de médicalisation des systèmes d'information (PMSI) ;
- Poursuite de la présence aux staffs de la TIM afin de sensibiliser les soignants ;
- Communication régulière avec la cadre de médecine et de SMR concernant l'orientation des patients vers le service MCO ou SMR afin d'optimiser la valorisation des séjours et de sensibiliser à la Durée moyenne de séjour (DMS) en Médecine.

Chiffres clés de 2024

Séjours :

- 236 séjours en médecine soient 3 411 journées
- 233 séjours en SMR soient 5 815 journées

Âge moyen :

- 86 ans en médecine
- 83.6 ans en SMR

Part femmes/hommes :

- 64.4% de femmes en médecine
- 62.8% de femmes en SMR



L'EHPAD

Le secteur médico-social du Centre hospitalier de la Guerche-de-Bretagne est composé de **quatre services d'EHPAD** proposant une offre d'hébergement pour les **personnes âgées de plus de 60 ans** (sauf dérogation), en **perte d'autonomie** dont le **maintien à domicile est compromis** de façon **provisoire** ou **définitive**.

Ces derniers ont récemment vu leur **dénomination modifiée par des travaux de signalétique** sur l'ensemble de l'établissement :

- Lilas rez-de-chaussée : Lilas rose ;
- Lilas 1er : Lilas rouge ;
- UPD : Lilas bleu ;
- Tamaris 1 : Tamaris orange ;
- Tamaris 2 : Tamaris vert.

Jusqu'au 31 décembre 2024, l'établissement disposait d'une capacité d'accueil totale de **245 hébergements**, répartie sur deux sites :

- **Site du Centre hospitalier de la Guerche-de-Bretagne** : 174 hébergements ;
- **Site de l'EHPAD d'Availles sur Seiche** : 71 hébergements.

Depuis le 1er janvier 2025, l'EHPAD d'Availles sur Seiche a été **cédé à l'association SIPIA** qui gère déjà un EHPAD à Gennes-sur-Seiche.

En parallèle, une **stabilisation de l'équipe d'encadrement** s'est progressivement mise en place par le remplacement de deux cadres. C'est désormais une **équipe de trois cadres de santé** qui assure l'encadrement des **cinq services d'EHPAD** restants avec la cession du site d'Availles sur Seiche.

De **nombreux projets ont été menés en 2024** sur les différents services d'EHPAD :

- **Mise à jour/révision** :
  - Règlement de fonctionnement ;
  - Contrat de séjour ;
  - Commission d'admission : modification de la date (jeudi à mardi) pour accélérer l'admission.
- **Groupes de travail** :
  - Prise en charge médicamenteuse ;
  - Liberté d'aller et venir ;
  - Ethique et bientraitance ;
  - Qualité pour l'évaluation.
- **Formation** :
  - Formation Assistant de soins en gérontologie (ASG) pour une majorité de professionnels de l'UPD ;
  - Plan de formation gestion de la violence/agressivité ;
  - Formation projet Snoezelen (1 agent en 2024 et 10 à 12 en 2025) ;
  - Formation droits des usagers.
- **Développement de thérapies non médicamenteuses** :
  - Médiation animale ;
  - Clown émotionnel ;
  - Snoezelen.





L'année 2024 a donc été riche en projets, dont certains seront **visibles sur l'année 2025** :

- Mise en place des **tarifs différenciés** dès le 1er janvier 2025 pour les nouveaux résidents non-bénéficiaires de l'aide sociale à l'hébergement ;
- Mise en place d'un **dépôt de garantie** et de la **facturation à terme échoir** ;
- Création d'un **pool de remplacement** (1 IDE, 3 AS, 3 ASH soins) par le rapatriement de professionnels après la cession d'Availles sur Seiche.

Enfin, de **multiples projets seront lancés sur les observations faites sur l'année 2024** :

- **Révision de l'accueil des nouveaux professionnels/stagiaires/étudiants** avec la création d'un livret et d'un parcours de prise de poste similaire à celui existant sur l'EHPAD du Centre hospitalier de Vitré ;
- **Révision des fiches de poste** : questionnements sur l'organisation, les horaires et leur amplitude ;
- **Souhait d'accueillir des stagiaires** de classe de 3ème, IFAS, IFSI, de bac professionnel, de la mission locale et de France travail.

L'ensemble de ces projets portés en 2024 et qui se poursuivront sur l'année 2025 nécessitent une **forte collaboration avec de nombreux partenaires** :

- **Partenaires extérieurs** :
  - Podologues ;
  - Orthophonistes ;
  - Centre bucco-dentaire de Janzé ;
  - Centre médico-psychologique ;
  - Siel bleu (APA).
- **Partenaires internes** :
  - Ergothérapeute ;
  - Psychologue ;
  - Diététicienne.





Faits marquants de 2024

- Mise en place du **manger mains**
- **Evaluation** du secteur médico-sociale
- **Informatisation des dossiers d'admission** avec la mise en œuvre de **Viatrajectoire** et une formation effectuée au printemps 2024
- **Changement des horaires de repas** : passage de 18h à 18h30 toute la semaine sauf aux Tamaris 1 et 2, du lundi au vendredi
- **Vaccination contre la COVID-19** réalisée auprès des résidents selon le schéma vaccinal de chacun
- **Maintien des postes AN** (0.5 ETP)

Chiffres clés de 2024

- **228 personnes accueillies** (hébergement permanent et temporaire)
- **85.6 ans de moyenne d'âge**
- **669 GIR moyen pondéré**
- **237 Pathos moyen pondéré**
- **150 ETPR**
- **30 bénévoles** actifs

Le service économique

Le service économique est **ouvert tous les jours ouvrés de 08 h 30 à 17 h 00**. Il est **fermé au public les mardis et jeudis après-midi** de **13 h 00 à 17 h 00**.

Il **détient diverses missions** :

- Sécuriser les achats ;
- Éviter les ruptures d'approvisionnement ;
- Répondre aux besoins de fonctionnement de l'établissement ;
- Gérer l'état de l'actif immobilisé ou non (renouvellement, cession, mise au rebut).

Pour ce faire, **de nombreuses tâches lui incombent,** dont :

- L'analyse des demandes (équipements, mobiliers, fournitures, prestations de services, consommables) et la réalisation de sourcing auprès des fournisseurs pour un juste besoin au juste coût ;
- L'élaboration du plan pluriannuel d'investissement, son évaluation financière, sa validation et son exécution ;
- La contractualisation avec les fournisseurs (devis, bons de commande, marchés publics) ;
- L'assurance de la réalité de l'exécution de la prestation et de la satisfaction des professionnels ;
- La réalisation de la demande de mise en paiement de factures auprès du trésorier après enregistrement, vérification et saisie ;
- La gestion des contentieux et litiges (lien avec les assureurs) ;
- La réalisation de tableaux de bord de suivi et de pilotage ;
- La gestion et le suivi de stocks (fournitures) ;
- L'élaboration et la mise à jour des procédures organisationnelles (demandes achats, listing) ;
- L'accueil et le conseil auprès de tiers.

Durant l'année 2024, le **service économique a œuvré sur** :

- L'amélioration continue de la qualité comptable : bonne imputation comptable selon la nature de la dépense ;
- L'amélioration de la comptabilité analytique : affectation de la dépense au service consommateur ;
- Le renouvellement des investissements.

L'année 2024 a été marquée par la **cession du site d'Availles sur Seiche** pour le Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne. Cela a imposé une **charge de travail conséquente au service économique sur différents points** :

- Ruptures de contrat de prestation suite à la cession partielle d'activité EHPAD du site d'Availles sur Seiche (- 71 places) ;
- Réalisation d'une opération d'inventaire physique de l'actif immobilisé présent sur le site d'Availles sur Seiche.

Chiffres clés de 2024

- **2 747 lignes de commandes** (+ 1% entre 2023 et 2024)
- **4 296 lignes de liquidations** (+ 3 % entre 2023 et 2024)
- **Montant total des investissements** de **510 613,19 euros** (+ 63 % entre 2023 et 2024)

En parallèle, le service économique a **accompagné divers projets en 2024** :

- Accompagnement à la réorganisation du magasin général ainsi qu'à la prise de poste et à la formation de la nouvelle gestionnaire ;
- Accompagnement sur le renouvellement de distributeurs essuie-main pour l'ensemble de l'établissement suite au renouvellement du marché ;
- Participation à des procédures de renouvellement de marchés ;
- Exécution du PPi arrêté.

Enfin, en 2024, divers projets ont été **menés et seront à poursuivre sur l'année 2025** :

- Accompagnement et formation des agents de la cuisine à la gestion des stocks : utilisation des codes produits, réalisation des sorties et des inventaires ;
- Accompagnement à l'amélioration de l'affectation des dépenses par services (cuisine et blanchisserie) ;
- Réflexion sur la mise en délégation de gestion du distributeur de boissons et de confiseries ;
- Poursuite du travail d'apurement de l'état de l'actif physique et comptable (mise au rebut, cession)

Faits marquants de 2024

Toute l'année 2024 : Préparation à la cession du site d'Availles sur Seiche

Juin : Emménagement dans de nouveaux locaux pour une plus grande cohésion d'équipe

Novembre : Commande de paniers de fruits offerts aux agents en vue de les remercier pour l'effort consenti pour la certification médico-sociale

Décembre : Commande de goodies pour la deuxième édition de l'afterwork

Le bureau des accueils et des admissions

Le bureau des accueils et des admissions est composé de deux agents et est ouvert de 9 h 00 à 17 h 00 du lundi au vendredi.

Les professionnels du bureau des accueils et des admissions détiennent **diverses missions** :

- Gestion du standard ;
- Orientation et accueil du public ;
- Participation aux commissions d'admission ;
- Elaboration des tableaux de suivi de facturation des résidents et des patients hospitalisés.

L'année 2024 aura été marquée par l'**utilisation d'un nouvel outil de travail : Viatrejectoire**.
Ce dernier a pour objectif de proposer une **aide à l'orientation des personnes** dans le domaine de la santé. Il instaure le **dossier unique numérique et centralisé** qui permet de constituer **une seule demande d'admission**, valable pour plusieurs établissements médico-sociaux.

ViaTrajectoire
Une orientation personnalisée



Zoom sur l'activité de la cuisine

La cuisine du Centre hospitalier de la Guerche-de-Bretagne a **maintenu une production alimentaire régulière** avec une équipe de **18 professionnels**. Le mode de fonctionnement est la **liaison mixte** avec une **production à J+3**. Le **coût des denrées alimentaires reste inchangé** par rapport à l'année 2023.

Les pratiques mises en place depuis 2023 en termes de gestion des déchets ont été **poursuivies sur l'année 2024**, notamment avec la **pesée quotidienne des déchets** dans l'ensemble des services. Le suivi de la quantité de déchets permet à l'équipe cuisine **d'adapter les quantités en fonction des retours** qui sont faits et ainsi **d'équilibrer les portions en fonction des usagers présents**.

Des temps forts, auxquels les **équipes de cuisine ont contribué**, ont **rythmé l'année 2024** :

- Réalisation de galettes des rois pour la cérémonie des vœux ;
- Participation aux repas conviviaux ;
- Participation à la Kermesse annuelle ;
- Réalisation d'un buffet pour l'afterwork de Noël.

En 2024, **divers projets ont été menés et seront à poursuivre sur l'année 2025** :

- Mise en place de l'épluchage de légumes dans les services d'EHPAD ;
- Mixage du légume du jour à la place de la purée de pommes de terre midi et soir pour les usagers ne pouvant pas manger le légume du jour ;
- Participation aux événements menés par l'établissement.

Dans la **continuité de la démarche de développement durable** entamée avec la gestion des déchets, un **marché local est en cours** concernant des **produits locaux** issus de **l'agriculture biologique**. Suite à une dégustation organisée avec les cadres de santé de l'établissement, ce marché concernera les crêpes, les galettes ainsi que les yaourts.

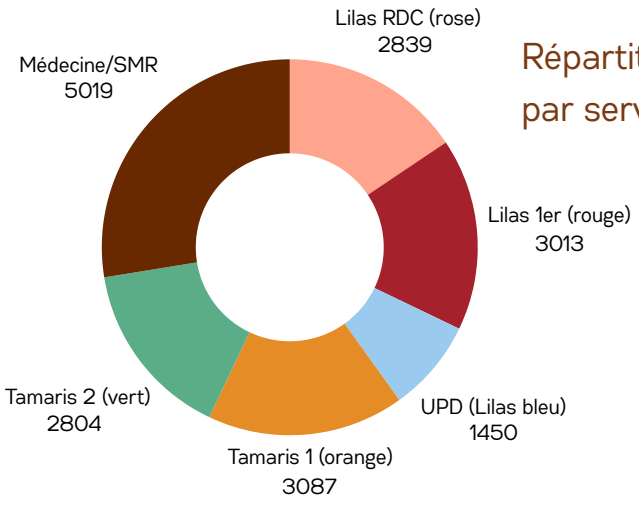
Enfin, l'année 2024 **est marquée par des ruptures de marchandises**, notamment le salsifis depuis juin 2024, nécessitant aux équipes de la cuisine une force **d'adaptation dans l'élaboration des repas** et la **préparation de leurs commandes**.



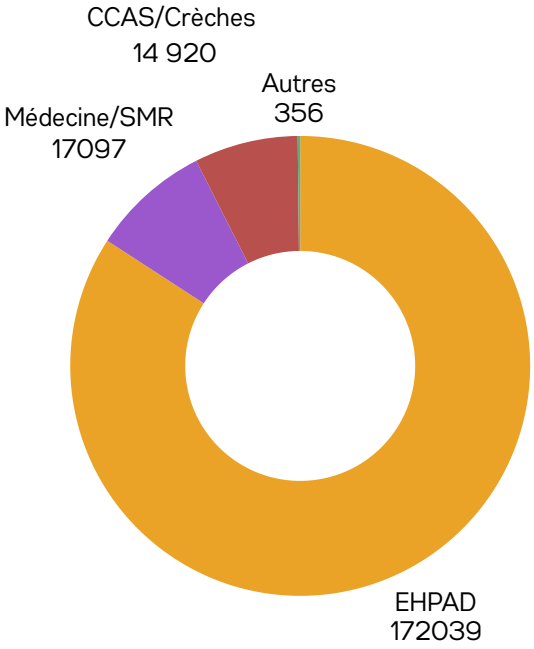




Répartition de la quantité de déchets par services en **2024** (en kg)



Répartition du nombre de repas produits par services en **2024**



Chiffres clés de 2024

- **207 118 repas produits** au total (-7% par rapport à 2023)
- **18 212 kilos de déchets** ramassés sur l'ensemble des services

Zoom sur l'activité en diététique

La diététicienne est présente à **80% sur l'ensemble de l'établissemen**t (SMR, médecine et sur les deux sites d'EHPAD).

Elle **participe aux transmissions dans la totalité des services** : une fois par mois dans les sept services des EHPAD et une fois par semaine en médecine et SMR.

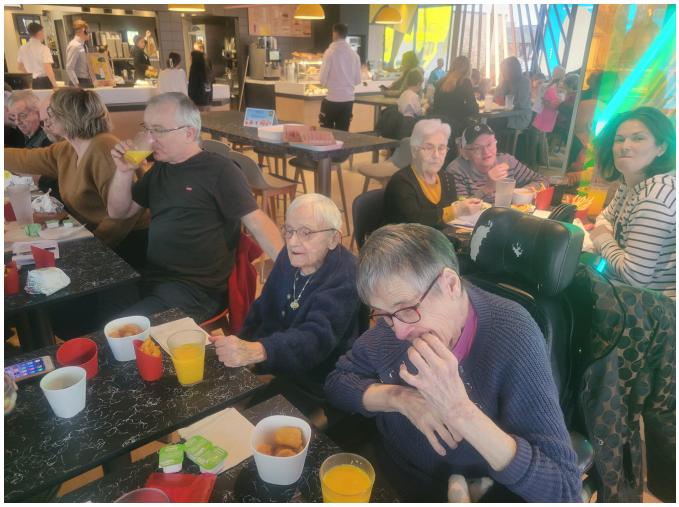
Les **profils des usagers accompagnés sont multiples** : dénutrition, accompagnement fin de vie, alimentation entérale, pathologie du digestif, diabète, pathologies cardiaques.

Ses **objectifs sont nombreux** :

- **Stimuler et sollicite**r les résidents par différents **ateliers et sorties** ;
- **Observer les capacités des résidents** à s'alimenter seul, les textures adaptées, le temps de repas nécessaire, leurs problèmes éventuels de déglutition ;
- Proposer un **accompagnement** ;
- **Elaborer les menus** en lien avec la cuisine ;
- Proposer des **temps de formation aux soignants** ;
- Organiser le **Comité de liaison alimentation et nutrition** (CLAN).

Sur l'année 2024, la diététicienne a eu l'occasion de **rencontrer de nombreux acteurs du territoire via divers événements organisés** :

- Réunion avec des établissements sur la nutrition en EHPAD ;
- Forum régional de nutrition (SRAE) ;
- Journée régionale de la nutrition en Bretagne.







Faits marquants de 2024

Mars : Repas au McDonald's de la Guerche-de-Bretagne avec les résidents

Mai : Mise en place du manger-mains

Juin : Participation à la kermesse : vente de cookies réalisés avec les résidents et présentation du métier de diététicienne

Octobre : Participation avec des résidents à un atelier pâtisserie au Lycée Saint-Exupéry dans le cadre de la semaine Bleue

Novembre : Déjeuner au sein du service UPD avec les résidents pour le Beaujolais nouveau

Chiffres clés de 2024

- **115 actes relevés** en **SMR**
- **150 suivis** en **médecine**
- **600 suivis** en **EHPAD**
- **10 temps de formations** proposés :
  - 4 sur la dénutrition ;
  - 4 sur les escarres ;
  - 2 sur l'hygiène en restauration.

Zoom sur l'activité de l'équipe mobile d'éducation et de prévention en santé

La création d'une équipe mobile proposant une **expertise en nutrition et en activité adaptée** au Centre hospitalier de la Guerche-de-Bretagne s'inscrit dans la **réponse aux besoins de territoire** et permet aux professionnels de premiers recours (médecins généralistes) de **prescrire un accompagnement hygiéno-diététique**, sans coût à la charge de leurs patients. L'équipe mobile d'éducation et de prévention en santé vient **compléter l'offre et la structuration des soins de proximité** du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne et du territoire. Elle est composée d'une diététicienne, d'une enseignante en Activité physique adaptée (APA) à **80%**, chacune et d'une ergothérapeute à **60%**.

En 2024, de **nombreux projets ont été réalisés et/ou mis en place** :

- **Séances découvertes d'activité physique en milieu aquatique** avec la piscine Aqua'Va de la Guerche-de-Bretagne (27 personnes ont participé) ;
- **Actions de prévention et de promotion de la santé** (291 personnes touchées) ;
- **Participation au Contrat local de santé** de Vitré communauté ;
- **Evaluation des patients à 12 mois** pour évaluer la durabilité.

De plus, l'équipe mobile a **participé à des temps d'échange avec divers partenaires** :

- Réunion d'interconnaissance du **DAC'tiv** ;
- Rencontre **CATTP Janzé** ;
- Réunion **CPTS Vitré Sport-Santé** ;
- Présentation **CLS bassin Guerchais**.

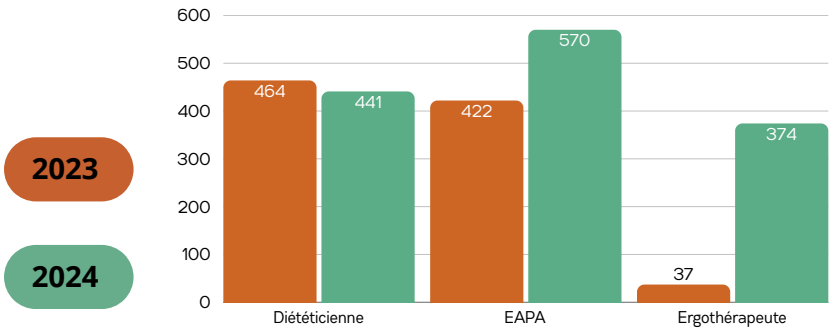
En parallèle, des **projets entamés en 2024 se poursuivront en 2025** :

- Formaliser des échanges de pratiques ;
- Intégrer un temps de psychologue dans l'équipe mobile ;
- Proposer une offre APA individuelle et collective ;
- Collaborer avec les néphrologues de l'AUB santé ;
- Proposer des ateliers diététiques ;
- Engager la réflexion sur un projet APA en collectif auprès des femmes enceintes.



923 en 2023 **+ 50%** **1385** en 2024

dont



Répartition du nombre de consultations par professionnelles en **2023** et en **2024**



Faits marquants de 2024

Mars : Conférence débat “Poids et régimes”

Juin : Petit-déjeuner débat “Le petit-déjeuner”

Octobre : Marche de 10km, stands de nutrition et APA, info cancer, réalisation de smoothies pour “Octobre rose”

Novembre : Dépistage, information et conférence pour la journée mondiale du diabète

Décembre : Atelier “Nutrition et maladies neurodégénératives”

Chiffres clés de 2024

- **93%** des patients **adressés par le médecin généraliste**
- **197 nouveaux patients** inclus
- **1 385 consultations** au total dont :
  - 441 par la diététicienne
  - 570 par l’enseignante APA
  - 374 par l’ergothérapeute
- **58.41 ans d’âge moyen** des patients
- **60%** des patients sont **domiciliés en dehors** de la Guerche-de-Bretagne

Zoom sur l'activité de l'équipe opérationnelle d'hygiène

L'équipe opérationnelle d'hygiène (EOH) joue un rôle crucial dans la **prévention et la gestion des infections associées aux soins**, la surveillance **épidémiologique,** la **formation et la sensibilisation** ainsi que **l'évaluation des pratiques et leur communication**. Elle participe aussi au **Comité de lutte des infections nosocomiales** (2 en 2024) et organise des **commissions d'hygiène** (4 en 2024).

L'année 2024 a été marquée par **l'évaluation des EHPAD** pour l'EOH et plus largement pour l'ensemble de l'établissement.

Cet événement a permis de **mettre en avant le travail effectué sur l'année 2024**, notamment :

- La **mise à jour des documents** datant de plus de 4 ans ;
- La **création de procédure** (varicelles, rougeole, coqueluche, plaquette d'information patient porteur ou contact BHRe, précautions complémentaires, harmonisation des documents de traçabilité et de l'affichage dans tous les secteurs) ;
- La **création de documents d'information** : affichage (lavage des mains et utilisation de la solution hydroalcoolique, tri du linge, accident d'exposition au sang) et de **mémos** (AS, ASH, chariot hygiène et ménage) ;
- Les **surveillances effectuées** (signalement interne des IAS, BMR, clostridium difficile, cas contact BHRe, contrôle de l'environnement comme l'eau potable et l'eau chaude sanitaire, AES).

En parallèle, **des actions d'amélioration des pratiques ont été mises en place** :

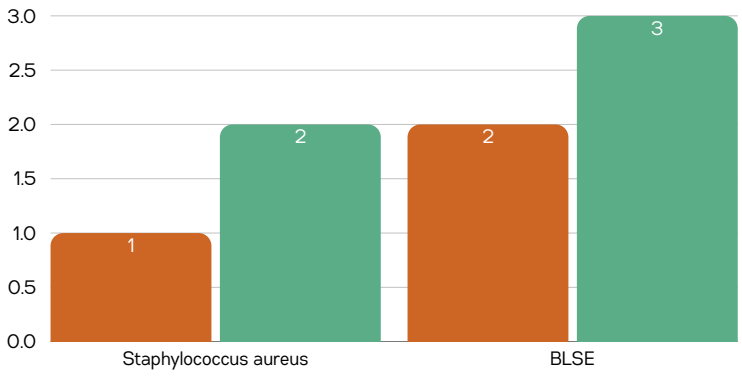
- Transfert des documents sur la gestion documentaire informatisée ;
- Choix du matériel pour l'entretien des locaux ;
- Accompagnement des équipes ménage ;
- Gestion des stocks des produits d'entretien avec le service économique ;
- Nouvelle formation en collaboration avec la diététicienne et formation mutualisée Janzé/Retiers.

En 2024, **divers projets ont été menés et seront à poursuivre sur l'année 2025** :

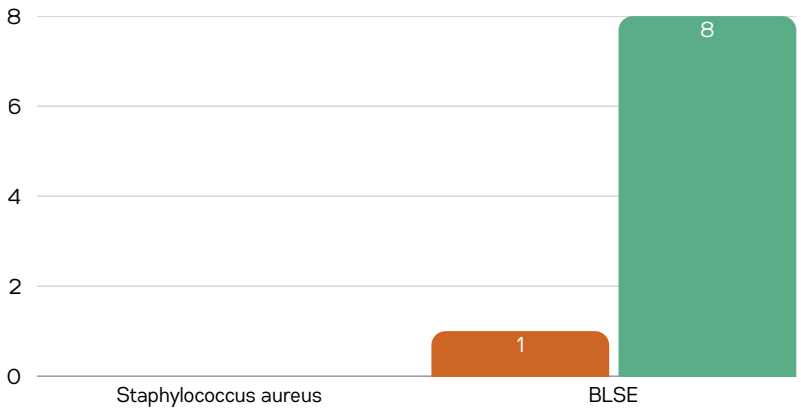
- **Continuer l'élaboration de procédures et les mises à jour** :
  - Mise à jour de la gestion du risque lié aux légionelles ;
  - Elaboration de procédures : conduite à tenir en cas de toxi-infection alimentaire collective, procédures manquantes
- **Poursuivre le contrôle des surfaces et de l'eau** (potable et eau chaude sanitaire)
- **Poursuivre la surveillance épidémiologique** : BMR/BHRe, Clostridium difficile, signalement IAS, surveillance AES)
- **Programmer des audits** : respect des précautions standards pendant la toilette, visite de risque infectieux en médecine et SMR, chariot ménage, antibiothérapie ;
- **Poursuivre les formations** : IAS, hygiène en restauration et hygiène hospitalière pour postes hôteliers, entretien des locaux ;
- **Partager les outils de communication** : supports vidéo, création d'un calendrier 2026, diffusion de rappels aux cadres sur l'hygiène selon les besoins, participation à la semaine sécurité patient, journées CPIAS.



Répartition du nombre de BMR selon leur type en EHPAD en **2023** et en **2024**



Répartition du nombre de BMR selon leur type hors EHPAD en **2023** et en **2024**



Faits marquants de 2024

Visite du risque infectieux en EHPAD : état des lieux sur les écarts relevés et définition d'un plan d'actions

Audit sur le sondage vésical : évaluation de la pose, gestion et traçabilité du sondage urinaire EHPAD, recensement des IAS

Mise en place de la Démarche d'analyse et de maîtrise du risque infectieux (DAMRI) : outil d'évaluation permettant de cartographier le risque infectieux, de mesurer sa maîtrise et de mettre en place un plan d'actions

Hygiène des mains perçue par le résident/patient

Chiffres clés de 2024

- **10 infections associées aux soins en 2024 contre 3 en 2023** : forte augmentation des infections urinaires sur sonde et des cas de transmission croisée
- **Surveillance BMR** : 5 BMR en EHPAD et 8 hors EHPAD
- **Recherche de légionelles** : 4 prélèvements conformes sur le site d'Availles et 22 prélèvements conformes sur le site de la Guerche de Bretagne
- **Solution hydro alcoolique en litres** : 357 litres en EHPAD et 168 litres en médecine/SMR

Zoom sur l'activité d'ergothérapie

L'ergothérapeute intervient à **20% sur les deux sites en fonction des besoins**. Elle est présente tous les jours de la semaine afin de **répondre au mieux aux différentes demandes**.

Ses **missions sont variées** :

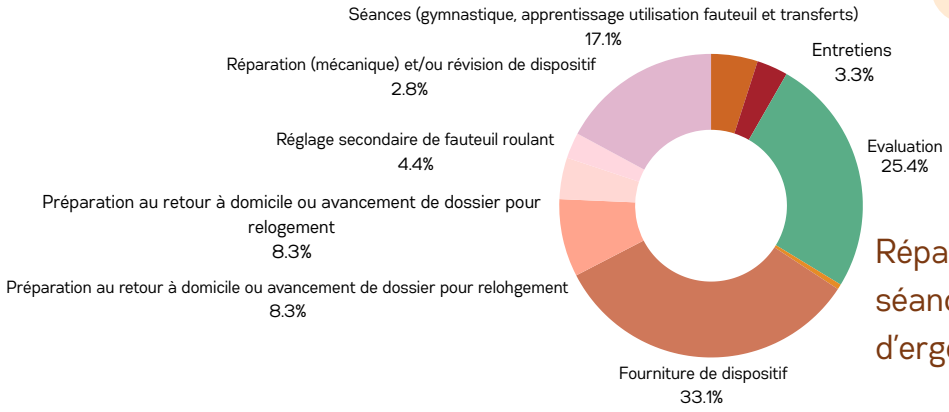
- Participation aux staffs le mardi en médecine et le jeudi en SMR ;
- Rééducation ;
- Mise en place d'aides techniques adaptées (fauteuil roulant, coussin de positionnement, couverts) ;
- Visite à domicile ;
- Transmission ;
- Rencontre avec les commerciaux ;
- Accompagnement des intervenants auprès des patients (podologue, orthésiste, appareilleur) ;
- Gestion du matériel d'ergothérapie ;
- Gestion des urgences en EHPAD en cas de l'absence de l'ergothérapeute de ce service.

Des projets ont été **menés en 2024 et se poursuivront en 2025** :

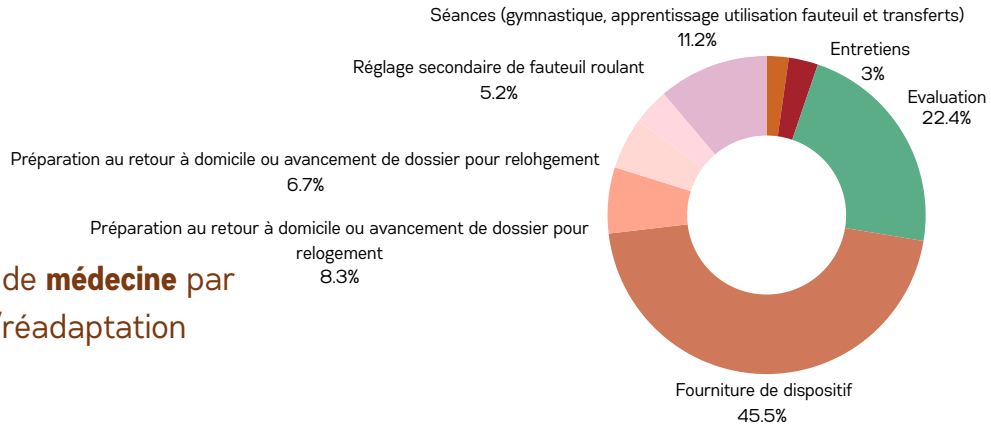
- Changement des jours de présence pour une meilleure répartition du 20% ;
- Travail avec les soignants sur du matériel pour les soins palliatifs
- Projet de mise en place d'évaluation à la toilette et l'habillage, le vendredi matin.

Chiffres clés de 2024

- **181 patients** pour 268 actes en **SMR**
- **134 patients** pour 172 actes en **médecine**
- **440 actes au total** en **SMR et médecine**



Répartition du nombre d'usagers de **SMR** par séances et actes de rééducation/réadaptation d'ergothérapie en **2024**



Répartition du nombre d'usagers de **médecine** par séances et actes de rééducation/réadaptation d'ergothérapie en **2024**

Zoom sur l'activité informatique

Dans le cadre de la direction commune, les agents du service informatique du **Centre hospitalier de Vitré** interviennent aussi sur le **Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne**. Les agents sont en présentiel sur le site guerchais les **mardis et jeudis** et les **autres jours** à distance.

Les **activités du service informatique sont nombreuses** :

- Gestion des systèmes d'information ;
- Support technique, maintenance et traitement des demandes via GLPI ;
- Sécurité informatique ;
- Gestion des projets informatiques.

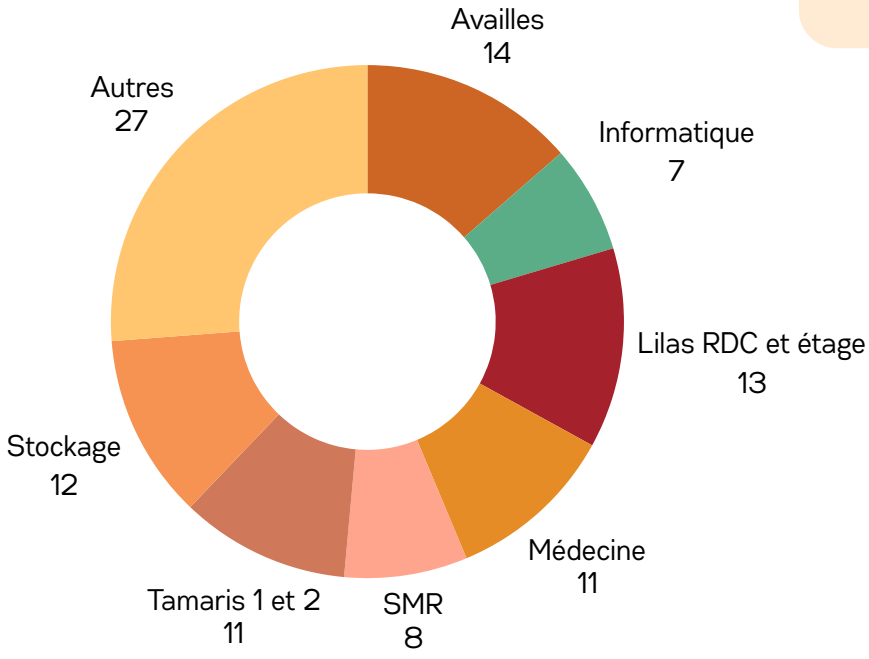
De **nombreux projets ont été réalisés sur l'année 2024** :

- **Mises à jour** :
  - Interface OSIRIS en V3 ;
  - Serveurs de virtualisation.
- **Migrations des serveurs et du VPN** ;
- **Restructuration des systèmes d'information** de la direction commune dans l'optique de la fusion du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne avec le Centre hospitalier de Vitré.

Chiffres clés de 2024

- **422 tickets pour des demandes d'intervention** (356 en 2023)
- **Pas de PC installés** contre 30 en 2023

Répartition du nombre de PC portables par services en **2024**



Zoom sur l'activité de kinésithérapie et d'enseignement d'activité physique adaptée

L'Activité physique adaptée (APA) est une forme d'exercice physique spécialement conçue pour répondre aux **besoins des personnes atteintes de maladies chroniques, de handicaps ou de limitations fonctionnelles**.
L'objectif est d'améliorer la santé physique, mentale et sociale des participants, prévenir l'aggravation des maladies et augmenter l'autonomie et la qualité de vie.

Les programmes incluent des activités d'endurance, d'aérobie, de renforcement musculaire, ainsi que des exercices d'équilibre, de coordination et de souplesse.

L'APA est une **approche thérapeutique non-médicamenteuse** qui joue un rôle crucial dans le parcours de soins des patients et des résidents. Cette dernière est **complétée par le travail de la kinésithérapeute**.



Les **profils des patients suivis sont multiples** : AVC, chute à domicile à répétition, prothèse de hanche/genou, maladies dégénératives (Parkinson, Alzheimer) et troubles cognitifs.

Les prises en charge se font à **80% en SMR/médecine** et à **20% en EHPAD**.

Ces dernières sont de **formes diverses** : bilan d'entrée de prise en charge (endurance, équilibre, force et souplesse), séance individuelle, séance collective (piscine), séance de relaxation, séance en extérieur, éducation thérapeutique du patient et bilan de fin de prise en charge.

Faits marquants de 2024

Avril : Semaine olympiades

Juin : Kermesse

Juillet : Activité vélo en lien avec le Tour de France

Septembre : Journée à Brocéliande

Octobre : Marche pour octobre rose et semaine bleue

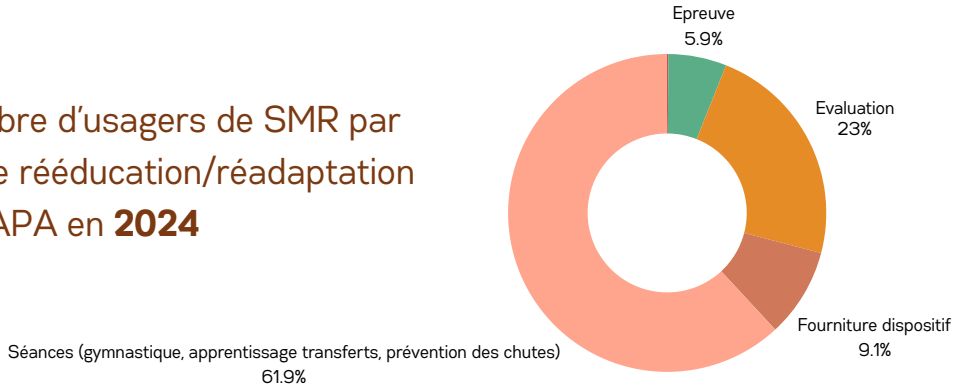
Chiffres clés de 2024

- **3 229 actes et séances** en **SMR**
- **1 040 actes et séances** en **médecine**
- **397 actes en EHPAD**

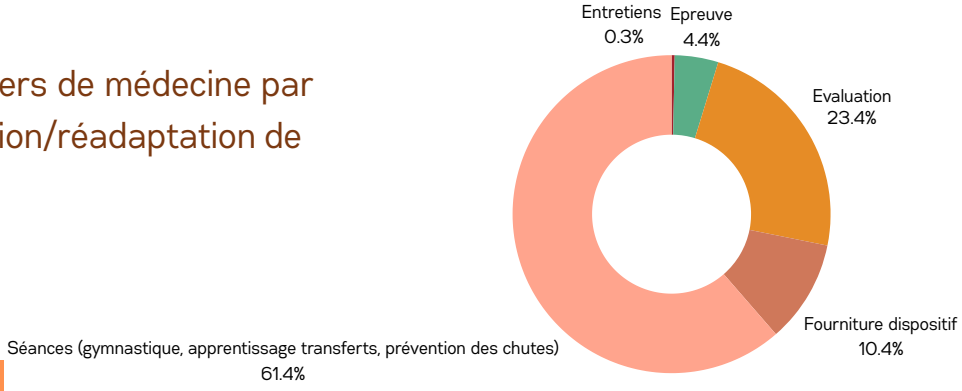
Zoom sur les statistiques de kinésithérapie et d'APA

APA

Répartition du nombre d'usagers de SMR par séances et actes de rééducation/réadaptation de l'enseignement APA en **2024**

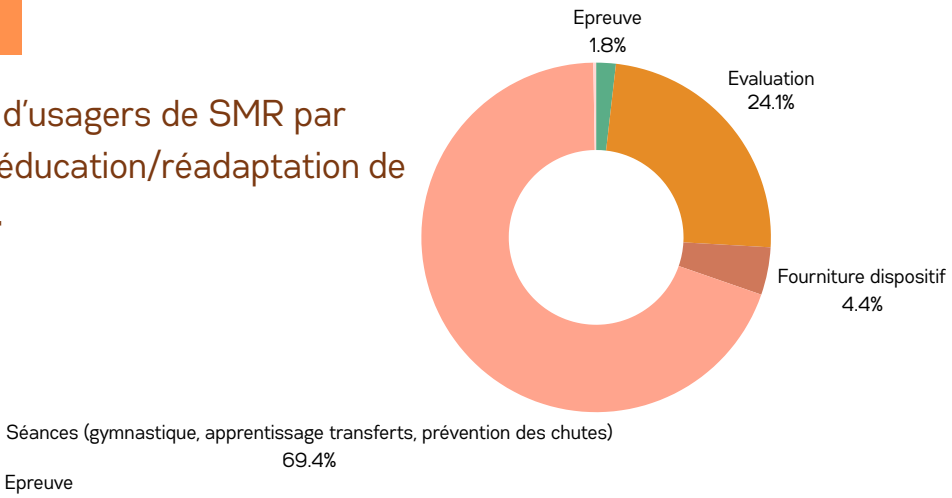


Répartition du nombre d'usagers de médecine par séances et actes de rééducation/réadaptation de l'enseignement APA en **2024**

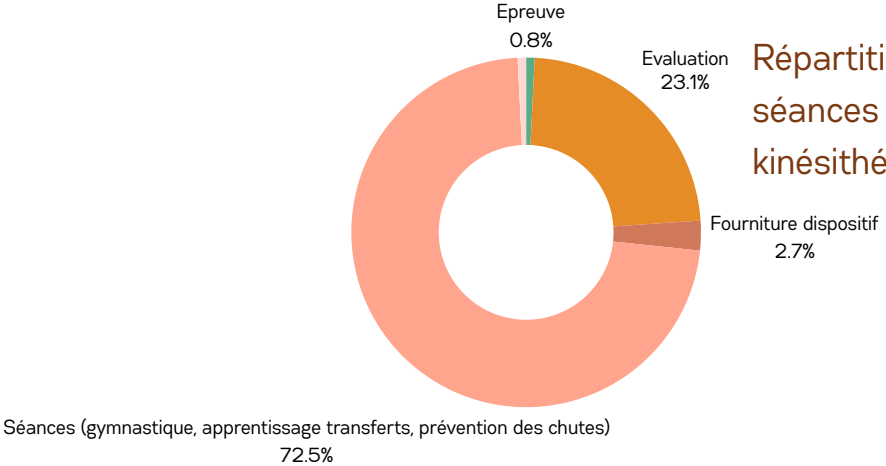


Kinésithérapie

Répartition du nombre d'usagers de SMR par séances et actes de rééducation/réadaptation de kinésithérapie en **2024**



Répartition du nombre d'usagers de médecine par séances et actes de rééducation/réadaptation de kinésithérapie en **2024**



Zoom sur l'activité de la lingerie et du magasin

La blanchisserie du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne a connu **une réorganisation pour se voir transformée en lingerie** à partir du 1er janvier 2024. Les **missions de blanchisserie ont été transférées à celle de Montreuil sous Pérouse**.

Désormais, les **missions de l'activité de la lingerie sont les suivantes** :

- Réception du linge résident en provenance de la blanchisserie de Montreuil sous Pérouse ;
- Trie du linge par résident ;
- Distribution dans les chambres.

Au niveau de la fonction hôtellerie, les **missions sont restées les mêmes que sur l'année 2023** :

- Nettoyage des chambres des résidents ;
- Mise en place de la table dans les salles de restauration midi et soir ;
- Aide à la distribution des repas.

Suite à la réorganisation de la blanchisserie, **les agents ont été réaffectés en fonction des besoins** et de **nouvelles fiches de postes** ont été créées.

En 2024, de **nombreux projets ont été réalisés et/ou mis en place** :

- Réalisation de rideaux pour le restaurant du personnel dans le but d'améliorer le confort des agents ;
- Mise en place de l'autolaveuse et d'outils ergonomiques accompagnés d'une formation ;
- Réorganisation du magasin ;
- Installation de distributeur de savon et de dérouleur de papier dans chaque chambre d'EHPAD ;
- Mise en place d'une prestation couture ;
- Réalisation des affichages sur les chariots de linge (explications du nouveau fonctionnement du linge lavé en interne) et réalisation d'affiche pour chaque code produit du magasin (meilleure visibilité et suivi efficace du stock).

Suite à des **difficultés rencontrées avec le prestataire extérieur au niveau de la qualité du lavage du linge**, des échanges ont été **entamés en 2024** et seront à poursuivre sur l'année 2025. Pour palier ces difficultés, le **linge fragile** est identifié par une pastille rouge et **lavé en interne par la lingerie** du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne.

Enfin, des **projets commencés en 2024 se poursuivront en 2025** :

- Audit des incidents liés aux filets mal fermés et à la gestion du linge étiqueté rouge envoyé au prestataire extérieur en lien avec le service Qualité et gestion des risques ;
- Audit sur le poids des sacs (nombre de sacs et poids par jour) ;
- Installation de rideaux pour le service EHPAD des Lilas ;
- Etude concernant la mise en place du poste hôtelier le week-end en 10 h dans le but d'éviter les coupes.





Faits marquants de 2024

Juin : Mise en place de la nouvelle lingerie

Juillet : Récupération du lavage linge fragile étiqueté d'un patch rouge par la lingerie

Chiffres clés de 2024

- **Moyenne de linge lavé en interne** :
  - **Entre janvier et mai** (blanchisserie interne) : 7,2 tonnes par mois
  - **Entre juin et décembre** (blanchisserie Montreuil sous Pérouse) : 416 kilos par mois
- **450 euros** de gain réalisé et reversé à l'association Part'Age Anim grâce à la **revente de vêtements via Vinted**
- **2 050 euros** de vente de **vêtements de seconde main en interne**
- **558 euros** de gain de la **prestation couture**

Zoom sur l'activité de la pharmacie

La pharmacie du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne est composée d'une équipe de **quatre pharmaciens en temps partagé avec le Centre hospitalier de Vitré** et **trois préparatrices en pharmacie**.

Elle détient de **nombreuses missions** :

- Répondre aux besoins pharmaceutiques des patients et des résidents : approvisionnement, analyse d'ordonnance, délivrance des produits pharmaceutiques ;
- Mener des actions de pharmacie clinique (conciliation, entretien patient) et concourir au bon usage des produits pharmaceutiques ;
- Assurer la préparation nominative des médicaments de manière hebdomadaire reglobalisée pour les patients de médecine et de SMR, et de manière hebdomadaire en semainier pour les résident d'EHPAD.

Les **produits pharmaceutiques** correspondent à l'ensemble des médicaments et des dispositifs médicaux stériles, ainsi que certains dispositifs médicaux non-stériles par exception.

En parallèle, les pharmaciens **participent à différentes instances** telles que le CLIN, CLUD, CREX, le COPIL qualité et la CME.

Le service de la pharmacie **participe également à la gestion des marchés de médicaments et des dispositifs médicaux**, en lien avec le GHT Haute Bretagne, le GCS régional Achat Santé Bretagne et le groupement national UniHA. L'objectif est **d'optimiser les dépenses** liées aux achats de médicaments et de dispositifs médicaux.

En 2024, de **nombreux projets ont été réalisés et/ou mis en place** :

- Réalisation d'une étude ergonomique sur les conditions de travail des préparatrices ;
- Mise à jour du planning de répartition hebdomadaire des tâches des préparatrices (reconditionnement, réception et rangement des commandes, aide à la préparation des piluliers) ;
- Préparation de la cession du site d'Availles en lien avec la pharmacie d'officine assurant la gestion pharmaceutique à compter du 1er janvier 2025 ;
- Préparation à la mise en œuvre de la sérialisation des médicaments ;
- Création d'un groupe de travail sur la prise en charge médicamenteuse en EHPAD ;
- Participation à l'évaluation externe des EHPAD.

Enfin, des **projets commencés en 2024 se poursuivront en 2025** :

- Participation à la création d'un support de formation destiné aux AS et ASH sur l'aide de la prise en charge des médicaments, en lien avec les pharmaciens du groupe gériatrie du GHT Haute Bretagne et le service qualité et gestion des risques du CHU de Rennes ;
- Poursuivre les réunions du groupe de travail sur la prise en charge médicamenteuse dans le secteur sanitaire et médico-social du CHLGB ;
- Poursuivre la mise en œuvre de la sérialisation des médicaments.



Faits marquants de 2024

Mars : Intervention d'un pharmacien à la réunion d'information et d'échange avec le grand public sur l'usage du médicament après 60 ans, organisé par le CLIC

Juin : Réunion du groupe de travail sur la prise en charge médicamenteuse en EHPAD

Octobre : Participation à l'évaluation externe des EHPAD et accompagnement de l'expert visiteur pour le circuit du médicament, la visite de la pharmacie et d'un service de soins

Chiffres clés de 2024

- **4 024 ordonnances validées** dans Osiris contre 4 284 en 2023
- **220 150 euros TTC** de budget achats pour **778 factures**
- **85 632 piluliers journaliers nominatifs** préparés manuellement en 2024 pour les EHPAD
- **1 318 préparations manuelles de traitement nominatif hebdomadaire** pour les patients de médecine et SMR

Zoom sur l'activité de psychologie

La psychologue est présente à **80% dans l'établissement**, le lundi, mardi, jeudi et vendredi.

Ses **missions sont multiples** :

- **Suivi** individuel psychothérapeutique ;
- Réalisation de **tests** ;
- Réalisation **NPI-ES** lors d'une demande interne en UPD ;
- **Accompagnement des équipes** pluridisciplinaires dans leurs problématiques de prise en charge des résidents ;
- **Participation aux réunions** de projet d'établissement et de fonctionnement de l'établissement ;
- Conception et réalisation **d'atelier thérapeutique** ;
- Participation ponctuelle aux **activités du lieu de vie** :
- Accueil et accompagnement des **stagiaires psychologues**.

L'accompagnement psychothérapeutique est réalisé sur **demande du résident/patient, du médecin ou des équipes**. Un premier entretien est réalisé pour évaluer les besoins et la demande de prise en charge psychothérapeutique (suivi réalisation de tests).

Chiffres clés de 2024

- **952 consultations** au total
- La **majorité des demandes de prise en charge** provient des équipes

Des **projets entamés en 2024 se poursuivront en 2025** :

- Maintien du **lien UPD/UHR avec Vitré** pour échanger sur les pratiques et créer des projets communs ;
- Participation à la **semaine de la santé mentale** ;
- Maintien des **ateliers thérapeutiques** et des **groupes de paroles**.

Faits marquants de 2024

Ateliers thérapeutiques :

- Atelier peinture
- Atelier sortie au marché
- Ateliers thérapeutiques UPD
- Atelier chant
- Atelier SOS cookie : vente pour financer les sorties

Groupes de parole :

- Sexualité, consentement
- Deuil

Zoom sur l'activité du service social

Une assistante de service social (0.4 ETP) est présente sur le site du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne depuis avril 2021. Cette dernière est **présente deux jours par semaine** : les mardis et les jeudis pour le service de SMR et de médecine.

Ponctuellement, elle est **sollicitée pour les résidents d'EHPAD** dans deux situations :

- **Continuité de suivi** après le séjour de l'usager en médecine ou en SMR ;
- **Situation particulière** qui le nécessite.

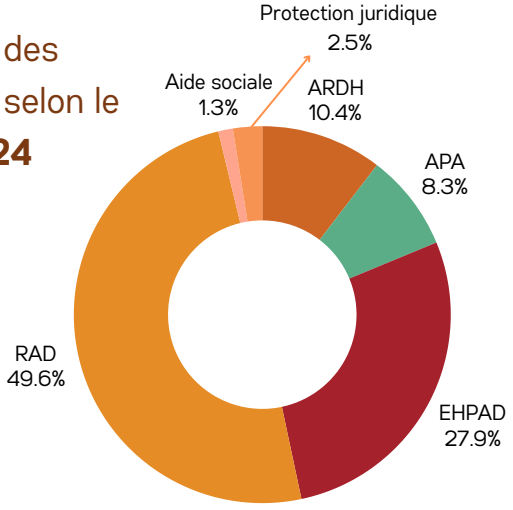
Dans certaines situations d'accompagnement, on observe une **forte fréquence de démarches simultanées d'EHPAD et de retour à domicile** pour un même usager.

L'assistante sociale **accompagne le patient dans l'élaboration de son projet de vie après hospitalisation**.

Ces aides peuvent être de **natures différentes** :

- Mise en place d'aides humaines au retour à domicile ;
- Demande de placement en EHPAD ;
- Demande d'aides financières ;
- Information et orientation sur les dispositifs existants.

Répartition des démarches selon le type en **2024**



Elle participe aux **transmissions** des services de médecine (mardi) et de SMR (jeudi) ainsi qu'aux **commissions d'admission en EHPAD**.

Les démarches effectuées par l'assistante de service social sont **majoritairement accompagnées de demande d'aides financières**, par exemple :

- L'aide sociale à l'hébergement ;
- L'allocation Personnalisée d'Autonomie (APA) ;
- L'allocation au Retour à Domicile après Hospitalisation (ARDH) ;
- Les dossiers Maison départementale des personnes handicapées (MDPH).

Dans certains cas, l'usager peut présenter le besoin d'une **mise sous protection juridique**.
Cette demande est faite auprès du **juge des tutelles par la famille**, aidée de l'assistante de service social.
Lorsqu'il n'y a **pas de personne proche**, l'assistante de service social fait la demande **auprès du Procureur de la République**.

Parfois, des **situations complexes ont mené, dans un même temps, à plusieurs démarches** : demande d'aide sociale et demande de protection juridique.

Chiffres clés de 2024

- **172 patients vus** (+ 10% par rapport à 2023)
- **445 dossiers traités**
- En moyenne, **5.29 dossiers de traités par jour**
- **7 résidents en situations complexes** (- 2 résidents par rapport à 2023)

Zoom sur l'activité du service de vie sociale

L'équipe de la vie sociale, aussi appelée service animation, est composée de trois ETP animateurs (quatre en 2023) et a pour but **d'aider les résidents à retrouver une vie faite de relations, d'échanges**. Des temps de rencontres sont proposés, des sorties au cinéma, au bowling, des repas de fête, des après-midi de chanson ou de danse.

Le service de la vie sociale détient de **multiples missions** :

- Elaboration des programmes et des plannings d'animation ;
- Médiation animale dans tous les services ;
- Gestion des animaux de l'établissement ;
- Accompagnements individuels (entretiens téléphoniques, Skype, courses, rendez-vous paramédicaux, cimetière/sépulture, administration) ;
- Préparation et organisation des sorties ;
- Elaboration du budget prévisionnel de l'année ;
- Traçabilité OSIRIS ;
- Gestion journal interne « Le petit rapporteur » ;
- Coordination de l'action des bénévoles ;
- Participation aux différents événements de l'établissement ;
- Recherche d'appels à projets et rédaction des dossiers ;
- Préparation avec les résidents et participation aux Conseils de vie sociale ;
- Organisation de séjour.



En 2024, le service de vie sociale a fait appel à de **nombreux partenaires** :

- **Rencontres intergénérationnelles** : relais de la petite enfance, école de la providence, collège Saint-Joseph, Lycée Saint-Exupéry, l'espace jeune du centre social, centre de loisir Moutiers/La Guerche de Bretagne ;
- **Partenaires internes** : diététicienne, psychologue, ergothérapeute, APA, cuisine, bureau des entrées ;
- **Partenaires extérieurs** : CLIC, Téléthon, Planète seniors, association Anim PA 35, CCAS, association de l'EHPAD Part'Age Anim, Bénévoles, Vitré communauté conservatoire de musique, Réseau des animateurs du pays de Vitré et de la Roche aux fées, Ligue contre le cancer.





Faits marquants de 2024

Toute l'année :

- Marché de la Guerche-de-Bretagne
- Foot au stade Rennais
- Cinéma de la Guerche-de-Bretagne
- Projet exposition photo (2025)

Juin : Séjour à Quiberon

Août : Sortie spectacle étincelles aquatiques

Novembre : Sortie au Gossip (boîte de nuit, Vitré) et Bal inter-EHPAD à la salle de la Vannerie

Décembre : Illuminations de Noël

Chiffres clés de 2024

- **48 sorties** réalisées
- **40 repas conviviaux** et/ou ateliers cuisine
- Environ **483 animations en interne**
- **6 résidents par jour** touchés par la médiation animale, en moyenne
- **1 080 éditions** éditées et distribuées de la gazette Familéo
- **150 résidents et membres du personnel photographiés** pour l'exposition photo

Zoom sur l'activité du service qualité

Le service qualité est **mutualisé avec le Centre hospitalier de Vitré** et est **composé de six professionnels** : la directrice qualité, l'ingénieur qualité et gestion des risques, la responsable qualité et gestion des risques, la gestionnaire des risques associés aux soins, le cadre de santé et la secrétaire de direction.

La responsable qualité et gestion des risques est présente sur le site de la Guerche de Bretagne **trois jours par semaine** (lundi, mardi et vendredi).

Elle détient de **nombreuses missions** :

- Coordination, animation et communication de la politique qualité et animation en lien avec les orientations de la Haute autorité de santé (HAS) et les exigences réglementaires ;
- Gestion des risques ;
- Certification et conformité ;
- Amélioration continue.

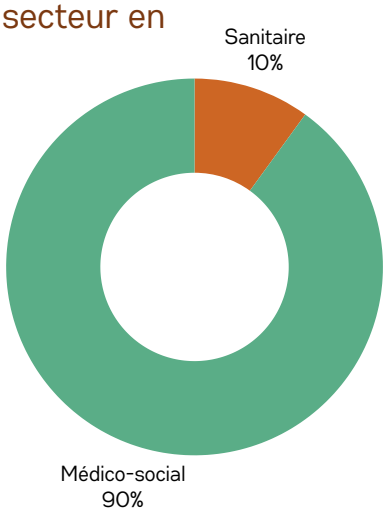
Elle a pour objectif principal de **développer et de coordonner la culture qualité/sécurité/environnement via différentes actions** :

- Déclaration des événements indésirables ;
- Analyse des événements indésirables :
- Mise en place d'actions pertinentes ;
- Suivi des actions ;
- Respect de la réglementation.

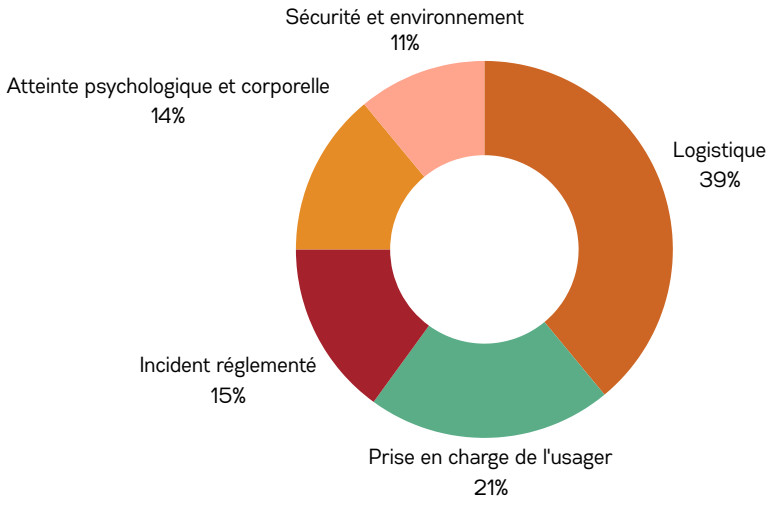
En 2024, de **nombreux projets ont été réalisés et/ou mis en place** :

- Evaluation du secteur médico-social ;
- Mise en place d'une base documentaire informatique ;
- Immersion terrain ;
- Sensibilisation auprès des équipes sur le manuel médico-social ;
- Sensibilisation des équipes de l'établissement sur l'identitovigilance ;
- Participation aux CLIN, CLUD, CDU, CVS et à des comités (bientraitance et éthique).

Répartition des FSEI selon le secteur en **2024**



Répartition des FSEI selon la catégorie en **2024**



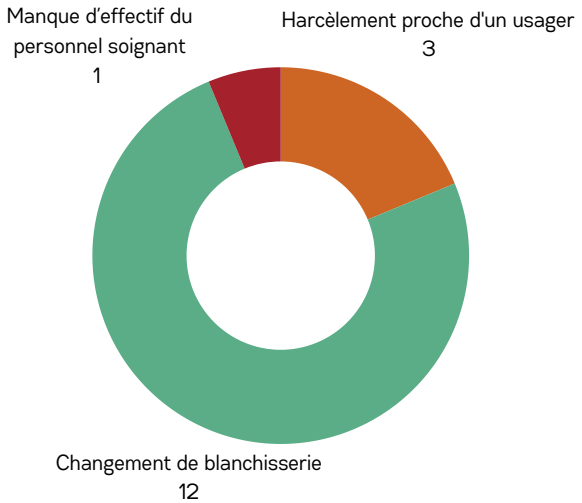


Faits marquants de 2024

Octobre : Evaluation du secteur médico-social

Décembre : Préparation à la certification du secteur sanitaire (validation de la méthodologie et diffusion du nouveau manuel de certification)

Répartition des plaintes et réclamations selon le type en **2024**



Chiffres clés de 2024

- **16 plaintes et réclamations** référencées
- **271 Fiches de signalement d'événement indésirable** (FSEI) contre 208 FSEI en 2023
- **2 Evénements indésirable grave associés aux soins** (EIGS) contre 1 EIGS en 2023
- **708 chutes** répertoriées
- **8 Comités de retour d'expérience** (CREX) réalisés contre 6 en 2023

Focus évaluation de la qualité du secteur médico-social

L'évaluation de la qualité du secteur médical a eu lieu du **15 au 18 octobre 2024** sur les **deux sites du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne** (EHPAD du CH de La Guerche de Bretagne et EHPAD du site d'Availles sur Seiche) ainsi que sur l'**EHPAD du CH de Vitré**.

Trois évaluateurs étaient présents, dont deux sur les sites du Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne.
Ces derniers ont employé diverses **méthodes d'évaluation avec l'ensemble des professionnels** de l'établissement, dont :

- 7 audits système avec la **gouvernance** ;
- 6 traceurs ciblés et 11 entretiens équipes avec les **professionnels** ;
- 11 entretiens avec les **résidents** ;
- Entretiens avec les **membres du CVS** de chaque site ;
- Observations des sites sur différents aspects.

Suite à la visite des experts, une note sur 4 a été donnée à chaque critère (résidents, équipes, établissement), donnant ainsi une **note globale de 3.96/4** pour l'ensemble des critères.

Les experts ont notamment **mis en lumière des points forts de l'établissement** :

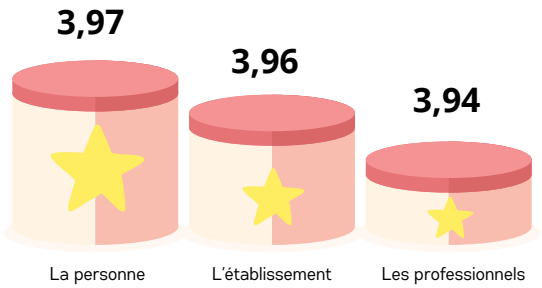
- Un management bienveillant ;
- Des discussions agréables avec les professionnels et les résidents ;
- Des locaux agréables, lumineux, neufs et des chambres individuelles ;
- Une bonne cohésion et dynamique d'équipe ;
- Une bonne connaissance des résidents par les professionnels ;
- Un projet d'accompagnement personnalisé avec du sens.

Trois plans d'actions ont été construits à la suite de l'évaluation (CHV, CHLGB et commun aux deux)

Pour autant, les experts ont **soulevé des points à améliorer** :

- **Sur la liberté d'aller et venir** : Les évaluateurs ont fait remarquer l'absence de l'annexe au contrat de séjour concernant la restriction d'aller et venir pour certains résidents. Cette dernière est désormais inscrite dans le nouveau contrat de séjour et elle sera signée au besoin pour les anciens résidents ;
- **Sur la gestion de crise** : Les évaluateurs ont fait remarquer le manque de communication concernant le plan bleu. Ce dernier est en cours de révision et sera adapté pour une présentation adéquate en CVS.

Résultats de l'évaluation (notation sur 4)



Enfin, les experts ont **relevé trois points de vigilance** :

- **Sur le médicament** : Une plus grande traçabilité est à réaliser après chaque administration de médicament ;
- **Sur la prévention des risques de maltraitance/de violence** : Il conviendrait de mettre en place des actions de prévention vers les professionnels (cartographie des risques) et de les inclure dans le PAQSS ;
- **Sur la déclaration des événements indésirables graves** : Il conviendrait de revoir la définition d'un EIG en secteur médico-social et de distinguer les EI des EIG.

Zoom sur l'activité des services techniques et logistiques

Le service technique intervient sur le Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne ainsi que sur l'EHPAD d'Availles sur Seiche (jusqu'au 31/12/2024) dans le cadre de la **gestion et la maintenance du patrimoine immobilier**. Il assure aussi la gestion des prestations logistiques notamment la gestion des flux (entrées/sorties) du stock de l'ensemble des produits d'entretien et des produits sensibles.

Ses **activités sont variées** :

- Traitement des demandes d'interventions techniques adressées par les services ;
- Réalisation de travaux d'aménagement/de rénovation ;
- Réalisation de prestations curatives/préventives ;
- Accompagnement et suivi des prestataires externes ;
- Veille au respect des conditions de sécurité incendie propres à l'établissement ;
- Gestion des espaces verts sur le Centre hospitalier de la Guerche de Bretagne.

Sur l'année 2024, de **nombreux travaux ont été coordonnés pour le compte de l'établissement** :

- Réfection des allées du patio du service Lilas ARC (société CHAZE TP) ;
- Remplacement de la porte livraison de la cuisine (société M.A.S) ;
- Opération de rénovation de l'ascenseur hydraulique du service Lilas ARC (société OTIS) ;
- Installation des rails plafonniers au sein des services Médecine et SMR ;
- Remplacement d'une porte automatique du service Lilas ARS (société ABH) ;
- Mise en place du projet signalétique (société DECOPUB35).



Réfection du patio de l'EHPAD

En parallèle, le **service technique a réalisé des travaux en régie** :

- Réaménagement du bureau du service animation ;
- Réaménagement des locaux du service médecine (local de soins, local linge propre et linge sale) ;
- Réaménagement du magasin ;
- Travaux de faux plafond au sous-sol du bâtiment Tamaris ;
- Travaux de réaménagement des bureaux dans le bâtiment Saint-Jean.



Réfection du patio de l'EHPAD

Les projets pour 2025 inscrits dans le PPI

- **Travaux de remplacement** de l'appel malade du service Lilas ARC
- **Travaux de rénovation** :
  - Eclairage parking
  - Sol de 8 chambres du service Lilas ARC
  - Couverture de la salle des loisirs
- **Installation** d'un robot tondeuse pour l'entretien du patio des services Médecine et SMR
- **Remise en peinture** :
  - Service de médecine
  - Portes de chambres sur plusieurs secteurs

LE RAPPORT SOCIAL

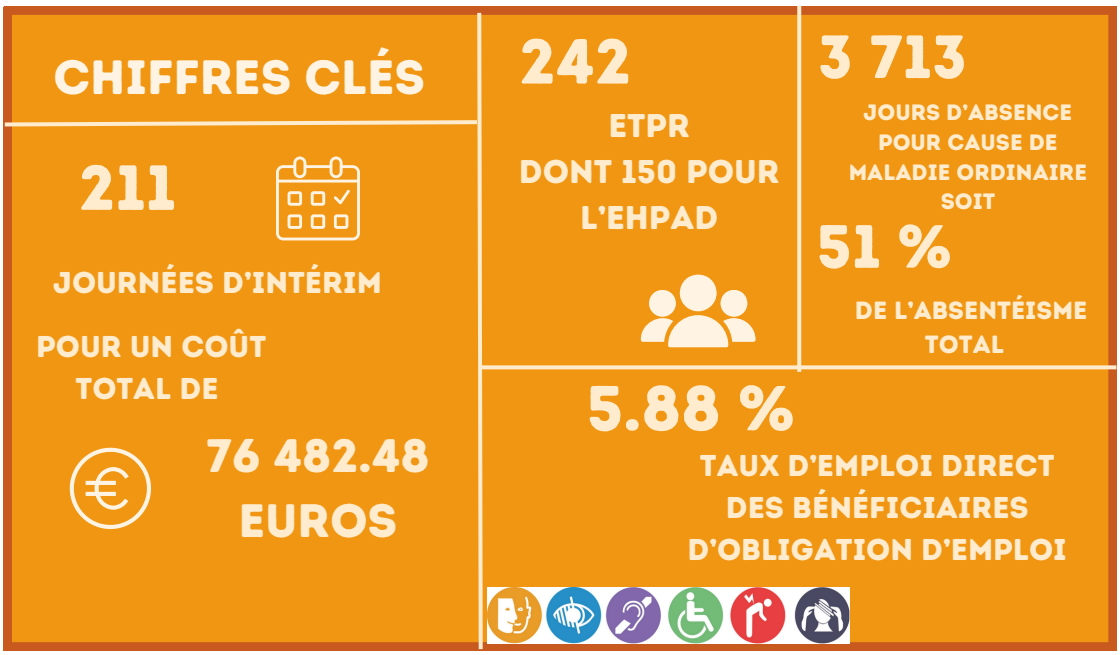
Durant l'année 2024, la Direction des Ressources humaines désormais commune entre le CHLGB et le CHV a **poursuivi son avancée dans la fusion des process RH**, avec en point de mire la **constitution d'une équipe mutualisée sur les deux sites**.

Les process liés au recrutement, à la gestion des carrières, au temps syndical, aux retraites sont désormais **communs aux deux établissements**. Le **calendrier des campagnes RH** est également mis en place sur les deux sites (ex : campagne annuelle de recensement des demandes de temps partiels).

La **mise en place d'eplanning au CH de la Guerche de Bretagne** a également permis d'avancer considérablement dans **l'uniformisation de la Gestion du temps de travail (GTT) et des remplacements**. Le **binôme GTT - remplacements** sera pleinement opérationnel dès l'été 2025.

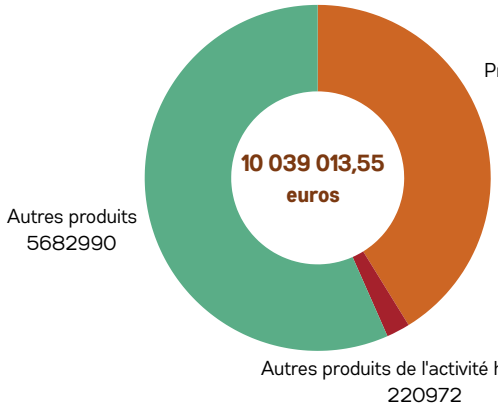
L'année 2024 a également été marquée par la **constitution d'une équipe de santé au travail**, commune aux deux établissements. L'arrivée du Docteur Alix Le Bihan, médecin du travail, en juin 2024, a permis de finaliser l'installation de l'équipe, déjà initiée par le recrutement de Madame Hélène Delaplace, infirmière et de Monsieur Pierrick Tiercin, référent handicap et maintien dans l'emploi. La Direction des Ressources humaines et le service de santé au travail travaillent en étroite collaboration, afin **d'accompagner de façon personnalisée les agents rencontrant des difficultés de santé**. Julie Aubry, psychologue du travail du GHT et mise à disposition à hauteur de 20% a également contribué en 2024 à la **maitrise de l'absentéisme, via des accompagnements collectifs**.

Le maintien et le retour à l'emploi demeurent une préoccupation majeure de la Direction des Ressources humaines, malgré la cessation du dispositif de ré-accueil en 2024.

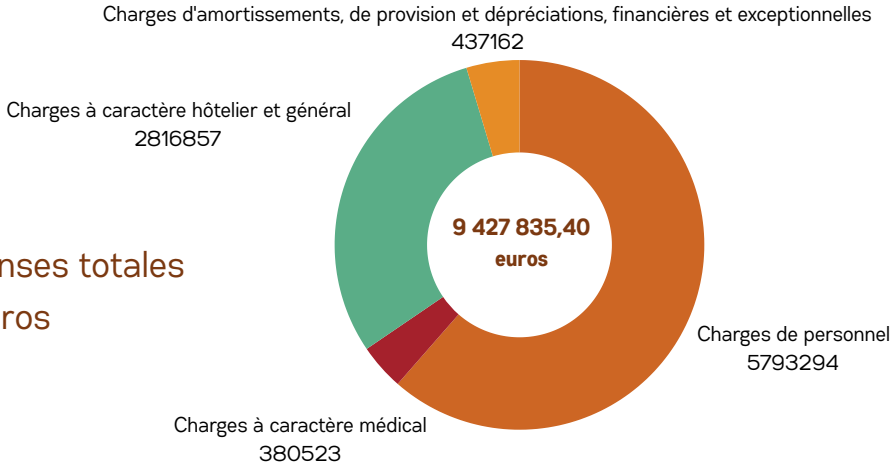


LE RAPPORT FINANCIER

Budget Hôpital

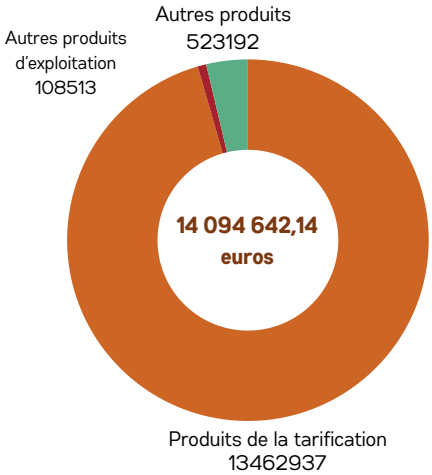


Recettes totales
en euros

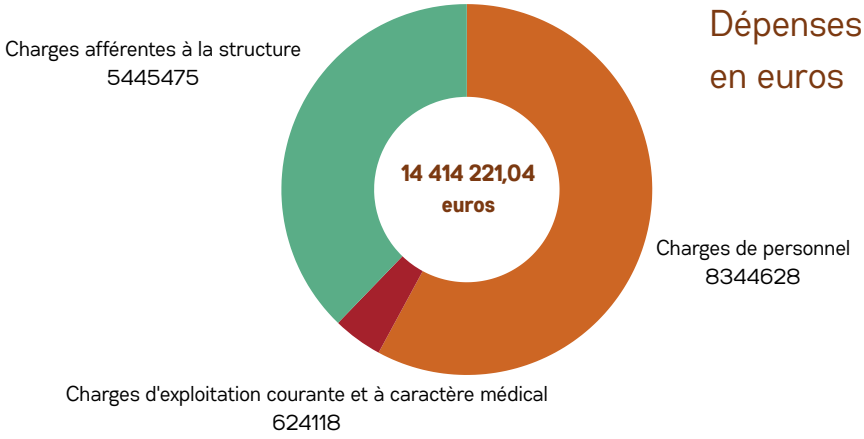


Dépenses totales
en euros

Budget EHPAD



Recettes totales
en euros



Dépenses totales
en euros

LE RAPPORT FINANCIER

Résultat

Résultat
Hôpital 2024

Excédent de 611 178,15 euros

Résultat
EHPAD 2024

Déficit de 319 578,90 euros

Soit un **résultat cumulé excédentaire** de **291 599,25 euros**

Capacité d'autofinancement (CAF)

CAF **2023**

724 000,64 euros

+ 27 % entre 2023 et 2024

CAF **2024**

918 604,45 euros

Besoins en fonds de roulement (BFR)

Apport au fond de roulement **2023**

338 637,95 euros

+ 7 % entre 2023 et 2024

Apport au fond de roulement **2024**

363 709,39 euros

LA GOUVERNANCE ET LES INSTANCES DE L'ÉTABLISSEMENT

Le Centre hospitalier de la Guerche-de-Bretagne est régi par plusieurs **instances réglementaires**, chacune ayant des rôles spécifiques pour assurer la **qualité des soins**, la **sécurité des patients** et le **bon fonctionnement de l'établissement**.

Instance	Nombre de réunions tenues en 2024	Nombre de réunion prévues par an
Conseil de surveillance	4	Au moins quatre fois par an
Commission médicale d'établissement (CME)	3	Au moins quatre fois par an
Comité de lutte contre les infections nosocomiales (CLIN)	2	Au moins trois fois par an
Comité de liaison en alimentation et nutrition (CLAN)	2	Au moins trois fois par an
Comité de lutte contre la douleur (CLUD)	1	Au moins trois fois par an
Comité social d'établissement (CSE)	4	Au moins quatre fois par an
Formation spécialisée en matière de santé, sécurité et conditions de travail (F3SCT)	4	Au moins quatre fois par an
Conseil de la vie sociale (CVS)	3	Au moins trois fois par an
Commission des usagers (CDU)	3	Au moins quatre fois par an
Commission des soins infirmiers, de rééducation et médico-techniques (CSIRMT)	2	Au moins trois fois par an



La Guerche de Bretagne

Groupe Hospitalier du Pays de Vitré

Rapport d'activité 2024 : juin 2025